



แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
ผลผลิตสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริม
และพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ
กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
กิจกรรมรองสนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
ให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ)

กองการเจ้าหน้าที่

หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงานฯ : กองแผนงาน

หน่วยงานรับผิดชอบแผนปฏิบัติงานฯ : กองการเจ้าหน้าที่

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
(1 ตุลาคม 2569 - 30 กันยายน 2570)

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน่วยงานรับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
การดำเนินการกิจพื้นฐานเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์หน่วยงาน	ปี 2568		ปี 2569	ปี 2570
	แผน	ผล	แผน	แผน
1) สหกรณ์ภาคการเกษตรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ	48	50.49	49	50
2) สหกรณ์นอกภาคการเกษตรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ	58	60.07	59	60
3) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ	33	34.23	34	35

แผนระดับ 3	แผนงานพื้นฐาน	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
	ผลผลิต	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ
	วัตถุประสงค์	1) เพื่อส่งเสริมการรวมกลุ่มของเกษตรกร/ประชาชน ในการจัดตั้งสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ส่งเสริมและพัฒนาสู่มาตรฐาน และเกิดการยอมรับของสมาชิกและสังคม 2) เพื่อส่งเสริมสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร เพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินธุรกิจ พัฒนาสินค้า/ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ให้มีมูลค่าเพิ่มและได้มาตรฐาน และเพิ่มช่องทางการจำหน่าย 3) เพื่อกำกับและส่งเสริมการบริหารงานของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีธรรมาภิบาลโปร่งใสและตรวจสอบได้
	กิจกรรมหลัก	ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
	กิจกรรมรอง	สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ)

ตัวชี้วัด/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย
กิจกรรมหลักที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร		
1. ตัวชี้วัดระดับกิจกรรมหลัก		
1.1 สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ	แห่ง	11,015
1.2 สหกรณ์ภาคการเกษตรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	50
1.3 สหกรณ์นอกภาคการเกษตรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	60
1.4 กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	35
1.5 อัตราการขยายตัวของปริมาณธุรกิจสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีสถานะดำเนินการเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	3
2. ตัวชี้วัดระดับนโยบาย DRIVE		
ด้าน I : Innovation and Digital Technology การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม		
2.1 การผลักดันการใช้เทคโนโลยีในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ		
2.1.1 หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการแก้ไขปัญหาหรือเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน อย่างน้อยหน่วยงานละ	ผลงาน	1
ด้าน E : Efficiency พัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงาน		
2.2 การพัฒนาบุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน		
2.2.1 บุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและเพิ่มพูน ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	90
2.3 การพัฒนาบุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม ให้สามารถสร้างหรือนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
2.3.1 บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อย่างน้อยปีละ	เรื่อง	1
2.3.2 จำนวนผลงานสื่อประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวกับความรู้ด้านการสหกรณ์ การบริหารจัดการสหกรณ์ที่มีการเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ อย่างน้อยหน่วยงานละ	ผลงาน	1
3. ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน		
3.1 ตัวชี้วัดด้านการบริหารงบประมาณ		
3.1.1 การบริหารและกำกับการใช้จ่ายงบประมาณตามประเภทงบรายจ่ายและกิจกรรมหลัก รวมทั้งบริหารการเบิกจ่าย ให้เป็นไปตามเป้าหมายและเงื่อนไขที่กรมกำหนด	ร้อยละ	100
3.2 ตัวชี้วัดด้านการสนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ)		
3.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการบรรจุ ย้าย เลื่อน โอน ลาออก และบรรจุกลับเข้ารับราชการ	ระดับ	5
3.2.2 ร้อยละของการดำเนินการ (เรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ที่มีผู้ร้องโดยตรงและบัตรสนเท่ห์)	ร้อยละ	100
3.2.3 ร้อยละของความถูกต้องของฐานข้อมูลบุคลากรกรม เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกในการเข้ารับการฝึกอบรม	ร้อยละ	100
3.2.4 ร้อยละของการปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ	100
4. กิจกรรมที่ดำเนินการ		
4.1 กิจกรรมด้านการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน		
4.1.1 การดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านงบประมาณ การควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหน่วยงาน	งาน	1
4.1.2 การดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัยและพัฒนาระบบคุณธรรม	งาน	8
4.1.3 การดำเนินการเกี่ยวกับงานสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ของกรม	งาน	3
4.1.4 การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของกรม	งาน	18
4.1.5 โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ครั้ง	1

ตัวชี้วัด/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย
กิจกรรมหลักที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร		
4.1.6 โครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	ครั้ง	1
4.1.7 โครงการอบรมทางไกล เรื่อง "การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน"	ครั้ง	1
4.1.8 โครงการอบรมข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกรมส่งเสริมสหกรณ์	รุ่น	4
4.1.9 สนับสนุนการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย		

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

(1 ตุลาคม 2569 - 30 กันยายน 2570)

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กองการเจ้าหน้าที่

ประเภทงบรายจ่าย / รายการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	932,700.00
งบดำเนินงาน (สามารถถัวจ่ายได้เฉพาะรายการที่ไม่ได้ถูกกำหนดว่าห้ามถัวจ่าย)	932,700.00
1. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	543,100.00
1.1 ค่าใช้จ่ายในการบริหารทั่วไป	543,100.00
1.1.1 ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีและภารกิจที่ได้รับมอบหมาย (ถัวจ่ายได้)	543,100.00
2. ค่าสาธารณูปโภค (ห้ามนำไปถัวจ่าย)	389,600.00
หมายเหตุ : กรณีที่บุคลากรของหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรของกระทรวง/กรม หรือต่างกระทรวง/กรม ให้บริหารงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ จากแผนอำนวยการของหน่วยงานก่อนเป็นลำดับแรก	
เงื่อนไขสำคัญ (โปรดทำความเข้าใจก่อนปฏิบัติงานและใช้จ่ายงบประมาณ) 1. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ที่หน่วยงานได้รับจัดสรร ใช้สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามภารกิจและหน้าที่ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2569 - 30 กันยายน 2570 2. เมื่อหน่วยงานได้รับแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีฉบับนี้แล้ว ให้จัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Action Plan) และแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับภารกิจ/กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ 3. เมื่อหน่วยงานได้รับโอนจัดสรรเงินประจำงวดแล้ว ให้เบิกจ่ายงบประมาณให้สอดคล้องตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดรวมถึงเป็นไปตามแนวทางการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรม 4. เมื่อหน่วยงานได้รับแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณแล้ว การอนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณจะขึ้นอยู่กับอำนาจหัวหน้าส่วนราชการในการบริหารงบประมาณ ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 หลักเกณฑ์การจัดสรรและการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมส่งเสริมสหกรณ์ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ด้านการบริหารงบประมาณและประสิทธิภาพในการดำเนินการ 5. กรณีที่โครงการมีการจัดฝึกอบรมบุคคลภายนอก หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการจะต้องดำเนินการเสนออธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ พิจารณานุมัติบุคคลภายนอกเข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 240/2560 เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนหัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรและระบบสหกรณ์ สั่ง ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 หรือคำสั่งอื่นหากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง 6. กรณีที่โครงการมีการจัดฝึกอบรมให้หน่วยงานประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการอนุมัติจัดการฝึกอบรมภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2555) ข้อ 23 พร้อมทั้งสำเนาผลการฝึกอบรมให้สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ทราบด้วย	

ผลการพิจารณาอนุมัติ
แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
(แผนอำนวยการและแผนศูนย์ต้นทุนส่วนกลางกรม)

- 1 อนุมัติและให้ถือใช้แผนปฏิบัติงานฉบับนี้ นับจากวันที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามอนุมัติในทำแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 กำหนดเป็นวันเริ่มต้นการบังคับใช้กฎหมาย โดยต้องวางแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเป็นสำคัญ แต่ต้องเบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมดเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
- 2 หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณเป็นงบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าใช้จ่ายในการสัมมนา และฝึกอบรม ขอให้เร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก และกิจกรรมงานที่ดำเนินการของแผนปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ
- 3 ห้ามมิให้ก่อนนี้ผูกพันงบประมาณทุกรายการโดยเด็ดขาดจนกว่าจะได้รับอนุมัติเงินประจำงวด มิฉะนั้นผู้ก่อหนี้ผูกพันอาจต้องรับผิดชอบเฉพาะตนยกเว้นรายการที่จำเป็นเร่งด่วนหรือต้องดำเนินการ มิฉะนั้นจะเกิดความเสียหายต่อทางราชการ แต่ต้องเป็นไปตามระเบียบหรือหนังสือราชการที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการได้ด้วย
- 4 หน่วยงานจะต้องรับผิดชอบปฏิบัติงานให้ได้ตามเป้าหมายและบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ เนื่องจากเป็นระบบงบประมาณแบบมุ่งผลงานตามยุทธศาสตร์ (Strategic Performance based budgeting : SPBB)



.....ผู้เสนอ

(นายนาถ บำรุงพาณิชย์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

วันที่ 5 ตุลาคม 2569



.....ผู้อนุมัติ

(นายนิรันดร์ มูลธิดา)

อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

วันที่ 6 ตุลาคม 2569

กองการเจ้าหน้าที่

รายการ													รวมงบประมาณทั้งสิ้น				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น													543,100				
1. งบดำเนินงาน													543,100				
1. ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีและภารกิจที่ได้รับมอบหมาย													543,100				
1.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ													329,400				
1)	ค่าเบี้ยเลี้ยง	15	คน	๑	ละ	3	ครั้ง	๑	ละ	3	วัน	๑	ละ	240	บาท	เป็นเงิน	32,400
2)	ค่าเช่าที่พัก	15	คน	๑	ละ	3	ครั้ง	๑	ละ	2	วัน	๑	ละ	800	บาท	เป็นเงิน	72,000
3)	ค่าพาหนะ	15	คน	๑	ละ	3	ครั้ง	๑	ละ	2	เที่ยว	๑	ละ	2,500	บาท	เป็นเงิน	225,000
1.2) ค่าอาหารทำการนอกเวลา													56,800				
1)	วันธรรมดา	10	คน	๑	ละ	2	ครั้ง	๑	ละ	10	วัน	๑	ละ	200	บาท	เป็นเงิน	40,000
2)	วันหยุดราชการ	10	คน	๑	ละ	2	ครั้ง	๑	ละ	2	วัน	๑	ละ	420	บาท	เป็นเงิน	16,800
1.3) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม													20,900				
1)	ค่าอาหาร	5	ครั้ง	๑	ละ	22	คน	๑	ละ	1	มื้อ	๑	ละ	120	บาท	เป็นเงิน	13,200
2)	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	5	ครั้ง	๑	ละ	22	คน	๑	ละ	2	มื้อ	๑	ละ	35	บาท	เป็นเงิน	7,700
1.4) ค่าวัสดุ													130,800				
1)	น้ำดื่ม									12	เดือน	๑	ละ	4,800	บาท	เป็นเงิน	57,600
2)	วัสดุสำนักงาน														เป็นเงิน	44,900	
3)	วัสดุคอมพิวเตอร์														เป็นเงิน	8,000	
4)	ล้างเครื่องปรับอากาศ									27	ตัว	๑	ละ	750	บาท	เป็นเงิน	20,300
1.5) ค่าซ่อมแซม													5,200				
1)	ครุภัณฑ์สำนักงาน														เป็นเงิน	2,700	
2)	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์														เป็นเงิน	2,500	



แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ผลผลิตสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริม

และพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ

กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

กิจกรรมรณรงค์สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

ให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (โครงการฝึกอบรมและสัมมนา)

(สำนักงานเลขาธิการกรม กองคลัง กองการเจ้าหน้าที่

กองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)

หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงานฯ : กองแผนงาน

หน่วยงานรับผิดชอบแผนปฏิบัติงานฯ : สลก. กค. กกจ. กพก. ศสท. กพร.

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

(1 ตุลาคม 2569 - 30 กันยายน 2570)

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเลขานุการกรม กองคลัง กองการเจ้าหน้าที่
กองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

การดำเนินการกิจพื้นฐานเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์หน่วยงาน	ปี 2568		ปี 2569	ปี 2570
	แผน	ผล	แผน	แผน
1) สหกรณ์ภาคการเกษตรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ	48	50.49	49	50
2) สหกรณ์นอกภาคการเกษตรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ	58	60.07	59	60
3) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ	33	34.23	34	35

แผนระดับ 3	แผนงานพื้นฐาน	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
	ผลผลิต	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ
	วัตถุประสงค์	1) เพื่อส่งเสริมการรวมกลุ่มของเกษตรกร/ประชาชน ในการจัดตั้งสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ส่งเสริมและพัฒนาสู่มาตรฐาน และเกิดการยอมรับของสมาชิกและสังคม 2) เพื่อส่งเสริมสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร เพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินธุรกิจ พัฒนาสินค้า/ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ให้มีมูลค่าเพิ่มและได้มาตรฐาน และเพิ่มช่องทางการจำหน่าย 3) เพื่อกำกับและส่งเสริมการบริหารงานของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีธรรมาภิบาลโปร่งใสและตรวจสอบได้
	กิจกรรมหลัก	ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
	กิจกรรมรอง	กิจกรรมรองสนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (โครงการฝึกอบรมและสัมมนา)

ตัวชี้วัด/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย
กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร		
1. ตัวชี้วัดระดับกิจกรรมหลัก		
1.1 สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ	แห่ง	11,015
1.2 สหกรณ์ภาคการเกษตรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	50
1.3 สหกรณ์นอกภาคการเกษตรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	60
1.4 กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	35
1.5 อัตราการขยายตัวของปริมาณธุรกิจสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีสถานะดำเนินการเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	3
2. ตัวชี้วัดระดับนโยบาย DRIVE		
ด้าน I : Innovation and Digital Technology การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม		
2.1 สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรมีเครื่องมือเทคโนโลยีที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสหกรณ์เพิ่มขึ้นในปี 2569 (** ต้องไม่ใช่เทคโนโลยีที่สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรทำมาแล้วก่อนปี 2569**)	จำนวน	1
2.2 หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการแก้ไขปัญหาหรือเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน อย่างน้อยหน่วยงานละ	ผลงาน	1
ด้าน E : Efficiency พัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงาน		
2.1 การพัฒนาบุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน 2.1.1 บุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและเพิ่มพูน ทักษะ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	90
2.2 การพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (E-Learning) ให้ครอบคลุมเนื้อหาการพัฒนาบุคลากรของกรม และบุคลากรสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร 2.2.1 บุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ได้รับการพัฒนาความรู้ในเรื่องระเบียบ ข้อบังคับสหกรณ์ กฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ผ่านระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (E-Learning) ไม่น้อยกว่า	คน	500
3. กิจกรรมที่ดำเนินการ		
3.1 ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขับเคลื่อนงาน/โครงการ แผนงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามพันธกิจในภาพรวมของกรม รวมทั้งดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับแนวทาง/คู่มือของโครงการฝึกอบรม	หน่วยงาน	6
3.2 งานส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร โดยจัดทำแผนงานและดำเนินโครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาบุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ ดังนี้ สำนักงานเลขานุการกรม : รับผิดชอบ 1) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เสริมสร้างทักษะผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับ” 2) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เสริมสร้างความรู้การประชาสัมพันธ์และการผลิตสื่อด้วย AI” กองคลัง : รับผิดชอบ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ด้านการเงินการคลังภาครัฐ”	หลักสูตร/ราย	30/4,324
	หลักสูตร/ราย	1/115
	หลักสูตร/ราย	1/100
	หลักสูตร/ราย	4/210

ตัวชี้วัด/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย
กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร		
กองการเจ้าหน้าที่ : รับผิดชอบ		
1) โครงการคัดเลือกนักส่งเสริมสหกรณ์ดีเด่น ผู้ตรวจการสหกรณ์ดีเด่น และพนักงานราชการดีเด่น ประจำปี 2570	หลักสูตร/ราย	1/244
2) โครงการอบรมข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกรมส่งเสริมสหกรณ์	หลักสูตร/ราย	1/120
3) โครงการส่งเสริมสุขภาพฯ 4 มิติ เพื่อการใช้ชีวิตที่ยั่งยืน ประจำปี 2570	หลักสูตร/ราย	1/80
4) โครงการเสริมสร้างสมดุลชีวิตคนทำงาน (Work Life Balance) ประจำปี 2570	หลักสูตร/ราย	1/40
5) โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2570	หลักสูตร/ราย	1/500
6) โครงการจัดพิธีการภายในกรมส่งเสริมสหกรณ์ ประจำปี 2570	หลักสูตร/ราย	1/100
7) โครงการอบรมทางไกล หลักสูตร “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” (Zoom Meeting)	หลักสูตร/ราย	1/60
8) โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันและปราบปรามการทุจริต	หลักสูตร/ราย	1/50
9) โครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	หลักสูตร/ราย	1/40
10) โครงการรณรงค์ส่งเสริมจิตสำนึกและเสริมสร้างเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐของกรมส่งเสริมสหกรณ์	หลักสูตร/ราย	1/80
กองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร : รับผิดชอบ		
โครงการพัฒนาผู้นำกลุ่มเกษตรกร		
กิจกรรมที่ 1 : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพยกระดับขั้นความเข้มแข็งให้กลุ่มเกษตรกร (ส่วนกลาง)	หลักสูตร/ราย	4/190
กิจกรรมที่ 2 : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการองค์กรและการควบคุมภายในที่ดีของกลุ่มเกษตรกร (ส่วนกลาง)	หลักสูตร/ราย	1/140
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร : รับผิดชอบ		
1) โครงการอบรม “การใช้เทคโนโลยี AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและการใช้ AI อย่างถูกต้องและปลอดภัย” ผ่านระบบออนไลน์	หลักสูตร/ราย	1/1,415
2) โครงการอบรม “การใช้งานปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานเอกสารและการสื่อสารภาครัฐ	หลักสูตร/ราย	1/100
3) โครงการอบรม “ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย (Digital Hygiene)”	หลักสูตร/ราย	1/100
4) โครงการอบรม “การจัดการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นด้วย Microsoft Excel/Google Sheets สำหรับงานภาครัฐ”	หลักสูตร/ราย	1/100
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร : รับผิดชอบ		
โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0		
กิจกรรมที่ 1 : การปรับปรุงคุณภาพการบริหารจัดการองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0	หลักสูตร/ราย	1/60
กิจกรรมที่ 2 : การยกระดับคุณภาพการบริการของกรมส่งเสริมสหกรณ์ เข้าสู่เกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	หลักสูตร/ราย	1/120
กิจกรรมที่ 3 : การบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	หลักสูตร/ราย	3/360

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

(1 ตุลาคม 2569 - 30 กันยายน 2570)

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประเภทงบรายจ่าย / รายการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	3,574,800.00
งบดำเนินงาน	3,574,800.00
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	3,574,800.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา (ให้จ่ายได้ภายในรายการฝึกอบรมและสัมมนา และหากงบประมาณไม่เพียงพอให้สามารถจ่ายจากแผนงานอำนวยการได้)	3,574,800.00
1. สำนักงานเลขานุการกรม	528,800.00
1) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เสริมสร้างทักษะผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับ”	480,000.00
2) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เสริมสร้างความรู้การประชาสัมพันธ์และการผลิตสื่อด้วย AI”	48,800.00
2. กองคลัง	938,700.00
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ด้านงานการเงินการคลังภาครัฐ”	938,700.00
3. กองการเจ้าหน้าที่	843,300.00
1) โครงการคัดเลือกนักส่งเสริมสหกรณ์ดีเด่น ผู้ตรวจการสหกรณ์ดีเด่น และพนักงานราชการดีเด่น ประจำปี 2570	119,100.00
2) โครงการอบรมข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกรมส่งเสริมสหกรณ์	45,600.00
3) โครงการส่งเสริมสุขภาพ 4 มิติ เพื่อการใช้ชีวิตที่ยั่งยืน ประจำปี 2570	29,600.00
4) โครงการเสริมสร้างสมดุลชีวิตคนทำงาน (Work Life Balance) ประจำปี 2570	21,600.00
5) โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2570	84,000.00
6) โครงการจัดพิธีการภายในกรมส่งเสริมสหกรณ์ ประจำปี 2570	7,300.00
7) โครงการอบรมทางไกล หลักสูตร “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” (Zoom Meeting)	5,400.00
8) โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันและปราบปรามการทุจริต	207,400.00
9) โครงการปลูกฝังจิตตคติแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	13,000.00
10) โครงการรณรงค์ส่งเสริมจิตสำนึกและเสริมสร้างเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐของกรมส่งเสริมสหกรณ์	310,300.00
4. กองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร	1,054,200.00
โครงการพัฒนาผู้นำกลุ่มเกษตรกร	1,054,200.00
กิจกรรมที่ 1 : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพยกระดับขั้นความเข้มแข็งให้กลุ่มเกษตรกร (ส่วนกลาง)	597,900.00
กิจกรรมที่ 2 : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการองค์กรและการควบคุมภายในที่ดีของกลุ่มเกษตรกร (ส่วนกล	456,300.00
5. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	79,700.00
1) โครงการอบรม “การใช้เทคโนโลยี AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและการใช้ AI อย่างถูกต้องและปลอดภัย” ผ่านระบบออนไลน์	28,400.00
2) โครงการอบรม “การใช้งานปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานเอกสารและการสื่อสารภาครัฐ	17,100.00
3) โครงการอบรม “ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย (Digital Hygiene)”	17,100.00
4) โครงการอบรม “การจัดการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นด้วย Microsoft Excel/Google Sheets สำหรับงานภาครัฐ”	17,100.00
6. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	130,100.00
โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0	130,100.00
กิจกรรมที่ 1 : การปรับปรุงคุณภาพการบริหารจัดการองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0	25,800.00
กิจกรรมที่ 2 : การยกระดับคุณภาพการบริการของกรมส่งเสริมสหกรณ์ เข้าสู่เกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	47,800.00
กิจกรรมที่ 3 : การบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	56,500.00
เงื่อนไขสำคัญ (โปรดทำความเข้าใจก่อนปฏิบัติงานและใช้จ่ายงบประมาณ)	
1. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ที่หน่วยงานได้รับจัดสรร ใช้สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามภารกิจและหน้าที่ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2569 - 30 กันยายน 2570	
2. เมื่อหน่วยงานได้รับแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีฉบับนี้แล้ว ให้จัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Action Plan) และแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับภารกิจ/กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้	
3. เมื่อหน่วยงานได้รับโอนจัดสรรเงินประจำงวดแล้ว ให้เบิกจ่ายงบประมาณให้สอดคล้องตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนด รวมถึงเป็นไปตามแนวทางการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรม และหากมีงบประมาณเหลือจ่ายให้แจ้งกองคลังเพื่อส่งคืนงบประมาณทันที	
ทั้งนี้ หากงบประมาณไม่เพียงพอให้สามารถจ่ายจากแผนงานอำนวยการได้	
4. เมื่อหน่วยงานได้รับแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การอนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณจะขึ้นอยู่กับอำนาจหัวหน้าส่วนราชการในการบริหารงบประมาณ ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 หลักเกณฑ์การจัดสรรและการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมส่งเสริมสหกรณ์ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องโดยดำเนินการให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ด้านการบริหารงบประมาณและประสิทธิภาพในการดำเนินการ	
5. กรณีโครงการมีการจัดฝึกอบรมบุคคลภายนอก หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการจะต้องดำเนินการเสนออธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ พิจารณานุมัติบุคคลภายนอกเข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 240/2560 เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนหัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรและระบบสหกรณ์ สั่ ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 หรือคำสั่งอื่นหากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
6. กรณีที่โครงการมีการจัดฝึกอบรม ให้หน่วยงานประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการอนุมัติจัดการฝึกอบรมภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2555) ข้อ 23 พร้อมทั้งสำเนาผลการฝึกอบรมให้สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ทราบด้วย และให้หน่วยงานดำเนินการจัดฝึกอบรมและสัมมนาให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 3 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 - 30 มิถุนายน 2570)	

ผลการพิจารณาอนุมัติ
แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
(โครงการฝึกอบรมและสัมมนา)

- 1 อนุมัติและให้ถือใช้แผนปฏิบัติงานฉบับนี้ นับจากวันที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามอนุมัติในท้ายแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 กำหนดเป็นวันเริ่มต้นการบังคับใช้กฎหมาย โดยต้องวางแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเป็นสำคัญ แต่ต้องเบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมดเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
- 2 หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณเป็นงบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าใช้จ่ายในการสัมมนา และฝึกอบรม ขอให้เร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก และกิจกรรม/งานที่ดำเนินการของแผนปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ
- 3 ห้ามมิให้ก่องหนผู้กพ้นงบประมาณทุกรายการโดยเด็ดขาดจนกว่าจะได้รับอนุมัติเงินประจำงวด มิฉะนั้นผู้ก่องหนผู้กพ้นอาจต้องรับผิดชอบเฉพาะตนยกเว้นรายการที่จำเป็นเร่งด่วนหรือต้องดำเนินการ มิฉะนั้นจะเกิดความเสียหายต่อทางราชการ แต่ต้องเป็นไปตามระเบียบหรือหนังสือราชการที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการได้ด้วย
- 4 หน่วยงานจะต้องรับผิดชอบปฏิบัติงานให้ได้ตามเป้าหมายและบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ เนื่องจากเป็นระบบงบประมาณแบบมุ่งผลงานตามยุทธศาสตร์ (Strategic Performance based budgeting : SPBB)



.....ผู้เสนอ

(นายนาถ บำรุงพาณิชย์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

วันที่ 9 ตุลาคม 2569



.....ผู้อนุมัติ

(นายนิรันดร์ มูลธิดา)

อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

วันที่ 12 ตุลาคม 2569



แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

แผนงานบุคลากรภาครัฐ

ผลผลิตรายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ

กิจกรรมหลักค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐกรมส่งเสริมสหกรณ์

ค่าใช้จ่ายพนักงานราชการและค่าเช่าบ้าน

กองการเจ้าหน้าที่

หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงานฯ : กองแผนงาน

หน่วยงานรับผิดชอบแผนปฏิบัติงานฯ : กองการเจ้าหน้าที่

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

แผนงาน	บุคลากรภาครัฐ
ผลผลิต	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ
กิจกรรมหลัก	ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐกรมส่งเสริมสหกรณ์
วัตถุประสงค์	เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานแนะนำ ส่งเสริม พัฒนาและกำกับสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ให้เข้มแข็ง รวมทั้งขับเคลื่อนงานตามภารกิจมา ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ กรมส่งเสริมสหกรณ์ได้รับการเบิกจ่าย	ร้อยละ 100

ส่วนราชการ : กรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่		งานเลขที่ : บกฐ-003
กิจกรรมที่ดำเนินการ	งบประมาณ ประเภทรายจ่าย/รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	
1. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานให้พนักงานราชการที่ได้รับการจัดจ้างให้ตรงตามรายการแสดงรายละเอียด การกำหนดตำแหน่งหน้าที่พนักงานราชการและตามที่หน่วยงานเห็นว่าเหมาะสม โดยให้ปฏิบัติงาน และเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ ผลผลิตรายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ กิจกรรมหลักค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย (การจัดจ้างพนักงานราชการให้ถือปฏิบัติตามกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการที่กองการเจ้าหน้าที่แจ้ง) 2. ค่าเช่าบ้านข้าราชการ (จัดสรรร้อยละ 92 ของสิทธิเบิกจ่ายจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569) จำนวน 9 คน (หากมีการโยกย้ายให้คืนเงินค่าเช่าบ้านกลับกรมฯ เพื่อจะไปตั้งเบิกจ่ายในหน่วยงานใหม่)	รวม	4,417,400	
	1. งบบุคลากร	3,769,800	
	1.1 ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (เอกสารแนบ)	3,762,000	
	1.2 เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	7,800	
	2. งบดำเนินงาน	647,600	
	2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	647,600	
	(1) ค่าตอบแทน	507,500	
	1) ค่าเช่าบ้าน	507,500	
	(2) ค่าใช้สอย	140,100	
	1) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	134,300	
2) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,800		

เงื่อนไขสำคัญ

1. เมื่อได้รับแผนปฏิบัติงานนี้แล้ว ให้จัดทำ Action Plan ให้แล้วเสร็จและนำลงในเว็บไซต์หน่วยงาน
 2. เมื่อได้รับโอนเงินประจำงวดแล้ว ให้เร่งเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก ของแผนปฏิบัติงาน แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของงบประมาณที่ได้รับตามแผนปฏิบัติงานนี้
 3. เมื่อมีงบประมาณคงเหลือ (งบบุคลากร และงบดำเนินงาน) ห้ามนำไปใช้เพื่อการอื่น ให้สงวนกรมส่งเสริมสหกรณ์โดยทันที
 4. หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณและแผนปฏิบัติงาน สามารถค้นหาได้ทางเว็บไซต์กองแผนงาน การจัดสรรงบประมาณในหมวดรายจ่ายงบดำเนินงานเป็นการจัดสรรตามการวิเคราะห์ของกองแผนงาน
- เมื่อส่วนราชการ ได้รับแผนปฏิบัติงานและงบประมาณไปแล้ว การอนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณขึ้นอยู่กับอำนาจหัวหน้าส่วนราชการในการบริหารงบประมาณตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยให้เป็นไปด้วยความเหมาะสม บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และส่งผลให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด

เอกสารแนบ รายการคำตอบแทนพนักงานราชการ

หน่วยงาน : กองการเจ้าหน้าที่

แผนงาน/ผลิต/กิจกรรมหลัก/ประเภทรายจ่าย	หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)
แผนงาน : บุคลากรภาครัฐ		3,762,000
ผลิต : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ		3,762,000
กิจกรรมหลัก : ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐกรมส่งเสริมสหกรณ์		3,762,000
ประเภทรายจ่าย : 1. งบบุคลากร		3,762,000
1.1 ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	13 อัตรา	3,762,000
(1) เจ้าพนักงานการเกษตร	0 อัตรา	-
(2) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	0 อัตรา	-
(3) เจ้าพนักงานธุรการ	7 อัตรา	1,588,800
(4) เจ้าพนักงานพัสดุ	0 อัตรา	-
(5) เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์	0 อัตรา	-
(6) เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา	0 อัตรา	-
(7) เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	0 อัตรา	-
(8) เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	0 อัตรา	-
(9) นักจัดการงานทั่วไป	0 อัตรา	-
(10) นักทรัพยากรบุคคล	5 อัตรา	1,890,800
(11) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	0 อัตรา	-
(12) นักวิชาการเกษตร	0 อัตรา	-
(13) นักวิชาการเงินและบัญชี	0 อัตรา	-
(14) นักวิชาการตลาด	0 อัตรา	-
(15) นักวิชาการเผยแพร่	0 อัตรา	-
(16) นักวิชาการมาตรฐานสินค้า	0 อัตรา	-
(17) นักวิชาการสหกรณ์	0 อัตรา	-
(18) นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์	0 อัตรา	-
(19) นายช่างเครื่องกล	0 อัตรา	-
(20) นายช่างไฟฟ้า	0 อัตรา	-
(21) นายช่างโยธา	0 อัตรา	-
(22) นิติกร	1 อัตรา	282,400
(23) บรรณารักษ์	0 อัตรา	-
(24) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมายจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ	0 อัตรา	-
(25) นักวิชาการพัสดุ	0 อัตรา	-
(26) นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	0 อัตรา	-
หมายเหตุ : 1. จัดสรรอัตรากำลังเป็นไปตามคำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ 617/2567 เรื่อง กรอกรายละเอียดการกำหนดตำแหน่งพนักงานราชการรอบที่ 6 (ปีงบประมาณ 2568 - 2571) และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ 349/2568 เรื่อง ปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในและการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนในกรมส่งเสริมสหกรณ์ ทั้งนี้ หากระหว่างปีงบประมาณมีการระงับ ปรับปรุง ตัดโอนตำแหน่งให้หน่วยงานส่งงบประมาณคืนกรมส่งเสริมสหกรณ์ทันที 2. สำหรับตำแหน่งอัตราว่างมีเงิน จัดสรรงบประมาณสำหรับจัดจ้างที่ 4 เดือน		

ผลการพิจารณาอนุมัติ
แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
แผนงานบุคลากรภาครัฐ

- 1 อนุมัติและให้ถือใช้แผนปฏิบัติงานฉบับนี้ นับจากวันที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามอนุมัติในท้ายแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 กำหนดเป็นวันเริ่มต้นการบังคับใช้กฎหมาย โดยต้องวางแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเป็นสำคัญ แต่ต้องเบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมดเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
- 2 หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณเป็นงบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ขอให้เร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก และกิจกรรม/งานที่ดำเนินการของแผนปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ
- 3 ห้ามมิให้ก่อนนี้ผูกพันงบประมาณทุกรายการโดยเด็ดขาดจนกว่าจะได้รับอนุมัติเงินประจำงวด มิฉะนั้นผู้ก่อนนี้ผูกพันอาจต้องรับผิดชอบเฉพาะตนยกเว้นรายการที่จำเป็นเร่งด่วนหรือต้องดำเนินการ มิฉะนั้นจะเกิดความเสียหายต่อทางราชการ แต่ต้องเป็นไปตามระเบียบหรือหนังสือราชการที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการได้ด้วย
- 4 หน่วยงานจะต้องรับผิดชอบปฏิบัติงานให้ได้ตามเป้าหมายและบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ เนื่องจากเป็นระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ (Strategic Performance based budgeting : SPBB)


.....ผู้เสนอ
(นายนาถ บำรุงพาณิชย์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
วันที่ 28 กันยายน 2569


.....ผู้อนุมัติ
(นายนิรันดร์ มูลธิดา)
อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์
วันที่ 29 กันยายน 2569



แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
ผลผลิตสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริม
และพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ
กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
กิจกรรมหลักกำกับดูแลสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
กิจกรรมรองอำนวยการด้านบริหารทั่วไปของกรมส่งเสริมสหกรณ์
(ศูนย์ต้นทุนส่วนกลางกรม)

ศูนย์ต้นทุนส่วนกลางกรม

หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงานฯ : กองแผนงาน

หน่วยงานรับผิดชอบแผนปฏิบัติงานฯ : ศูนย์ต้นทุนส่วนกลางกรม

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

(1 ตุลาคม 2569 - 30 กันยายน 2570)

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์ต้นทุนส่วนกลางกรม

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

การดำเนินการกิจพื้นฐานเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์หน่วยงาน	ปี 2568		ปี 2569	ปี 2570
	แผน	ผล	แผน	แผน
1) สหกรณ์ภาคการเกษตรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ	48	50.49	49	50
2) สหกรณ์นอกภาคการเกษตรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ	58	60.07	59	60
3) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ	33	34.23	34	35

แผนระดับ 3	แผนงานพื้นฐาน	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
	ผลผลิต :	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ
	กิจกรรมหลัก	1. ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
		2. กำกับดูแลสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
	กิจกรรมรอง	อำนวยความสะดวกด้านบริหารทั่วไปของกรมส่งเสริมสหกรณ์ (ศูนย์ต้นทุนส่วนกลางกรม)

ตัวชี้วัด/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย
1. ตัวชี้วัดระดับกิจกรรมหลัก		
1.1 สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ	แห่ง	11,015
1.2 สหกรณ์ภาคการเกษตรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	50
1.3 สหกรณ์นอกภาคการเกษตรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	60
1.4 กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	35
1.5 อัตราการขยายตัวของปริมาณธุรกิจสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีสถานะดำเนินการเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	3
2. กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	
2.1 กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร		
2.1.1 สนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน การดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ในส่วนกลางและคำสาธนาอุปโภคของกรมส่งเสริมสหกรณ์	กองคลัง	
2.1.2 สนับสนุนการจัดประชุมและคำตอบแทนต่าง ๆ เกี่ยวกับบุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์	กองการเจ้าหน้าที่	
2.1.3 สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนโยบายที่สำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และกรมส่งเสริมสหกรณ์	กองแผนงาน	
2.1.4 สนับสนุนการจัดงานวันสถาปนากรมส่งเสริมสหกรณ์ ประจำปี 2570	กองแผนงาน	
2.1.5 สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศของกรมส่งเสริมสหกรณ์	กองแผนงาน	
2.1.6 สนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการฝึกอบรมของข้าราชการกรมส่งเสริมสหกรณ์	กองแผนงาน	
2.1.7 สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์นโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ ในการสร้างความเข้มแข็งให้ระบบสหกรณ์ และสร้างการรับรู้ ให้แก่สมาชิกสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และประชาชนทั่วไป	กองแผนงาน	
2.1.8 ดำเนินโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับที่ 2 สู่การจัดทำแผนระดับที่ 3 ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2571-2575) (แผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2571-2575) และแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2571-2575))	กองแผนงาน	
2.2 กิจกรรมหลักกำกับดูแลสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร		
2.2.1 สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย การดำเนินการเกี่ยวกับคดีต่าง ๆ ในส่วนที่เป็นหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรมส่งเสริมสหกรณ์	สำนักนายทะเบียนและกฎหมาย	
2.3.1 สนับสนุนการปฏิบัติงานในการจัดตั้งสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเพิ่มเติมระหว่างปี และการชำระบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	สำนักนายทะเบียนและกฎหมาย	

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

(1 ตุลาคม 2569 - 30 กันยายน 2570)

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ศูนย์ต้นทุนส่วนกลางกรม

ประเภทงบรายจ่าย / รายการ	งบประมาณ (บาท)
รวมทั้งสิ้น	57,510,800.00
งบดำเนินงาน (สามารถถัวจ่ายได้เฉพาะรายการที่ไม่ได้ถูกกำหนดว่าห้ามถัวจ่าย)	57,510,800.00
1. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	54,510,800.00
กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร รายการที่ (1) - (16)	43,230,800.00
กองคลัง รับผิดชอบรายการที่ (1) - (14)	42,700,800.00
(1) จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการของกรม	6,019,700.00
(2) จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	5,821,200.00
(3) จ้างดูแลบำรุงรักษาสภาพพร้อมรวมอุปกรณ์และอะไหล่ทุกชนิด	60,400.00
(4) จ้างเหมาดูแลกำจัดปลวก มด แมลงสาบ หนูและยุง	175,200.00
(5) จ้างเหมาดูแลรักษาตู้สาขาโทรศัพท์อัตโนมัติของกรม	128,400.00
(6) จ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคของกรม	462,000.00
(7) จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อมภายในกรม	144,000.00
(8) จ้างเหมาบริการขับรถยนต์ส่วนบุคคล	4,032,000.00
(9) ค่าจัดซื้อ/จัดจ้างส่วนกลาง	1,000,000.00
(10) ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล (ผูกพันงบประมาณ)	11,204,900.00
(11) ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล (ผูกพันงบประมาณ)	11,497,000.00
(12) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	900,000.00
(13) ค่าใช้จ่ายในการขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ (เป็นค่าใช้จ่ายในการไปราชการประจำ และการเดินทางกลับภูมิลำเนา ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติม)	1,000,000.00
(14) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	256,000.00
กองการเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบรายการที่ (15) - (16)	530,000.00
(15) ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มในการประชุมราชการ (ประชุมเกี่ยวกับบุคลากรในภาพรวมกรม ที่จะลงมติไม่รวมค่าประชุมคณะกรรมการบริหารกรม)	30,000.00
(16) ค่าตอบแทนกรรมการ อ่านผลงาน การสอบสวน อื่น ๆ	500,000.00
กิจกรรมหลักหลักกำกับดูแลสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร รายการที่ (17) - (18)	1,094,000.00
สำนักนายทะเบียนและกฎหมาย รับผิดชอบรายการที่ (17) - (18)	1,094,000.00
(17) ค่าธรรมเนียมศาล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และอื่น ๆ	550,000.00
(18) ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้ง/ชำระบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	544,000.00
กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร รายการที่ (19) - (23)	10,186,000.00
กองแผนงาน รับผิดชอบรายการที่ (19) - (23)	10,186,000.00
(19) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2,000,000.00
(20) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกงานผู้นำเยาวชนเกษตรกรไทยในญี่ปุ่น ประจำปี 2570	186,000.00
(21) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนงานวันสถาปนากรมส่งเสริมสหกรณ์ ประจำปี 2570	3,000,000.00
(22) ค่าใช้จ่ายเพื่อการฝึกอบรมของข้าราชการกรมส่งเสริมสหกรณ์	2,700,000.00
(23) ค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับที่ 2 สู่การจัดทำแผนระดับที่ 3 ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2571-2575) (แผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2571-2575) และแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2571-2575))	2,300,000.00
2. ค่าสาธารณูปโภค	3,000,000.00
กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร รายการที่ 2.1	3,000,000.00
กองคลัง รับผิดชอบรายการที่ 2.1	3,000,000.00
2.1 ค่าสาธารณูปโภค (ห้ามนำไปถัวจ่าย)	3,000,000.00
เงื่อนไขสำคัญ (โปรดทำความเข้าใจก่อนปฏิบัติงานและใช้จ่ายงบประมาณ)	
1 รายการที่เป็นลักษณะของการจัดซื้อจัดจ้าง หากมีงบประมาณคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการแจ้งคืนกรมเพื่อนำเข้าเงินสำรองส่วนกลางกรมส่งเสริมสหกรณ์ทันที	
2 รายการที่เป็นลักษณะของค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของรายการนั้น ๆ และให้ดำเนินการตามระเบียบราชการอย่างเคร่งครัด เป็นไปด้วยความโปร่งใส คำนวณ และประหยัด	

ผลการพิจารณาอนุมัติ
แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
(แผนอำนวยการและแผนศูนย์ต้นทุนส่วนกลางกรม)

- 1 อนุมัติและให้ถือใช้แผนปฏิบัติงานฉบับนี้ นับจากวันที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามอนุมัติในทำแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 กำหนดเป็นวันเริ่มต้นการบังคับใช้กฎหมาย โดยต้องวางแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเป็นสำคัญ แต่ต้องเบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมดเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
- 2 หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณเป็นงบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าใช้จ่ายในการสัมมนา และฝึกอบรม ขอให้เร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก และกิจกรรมงานที่ดำเนินการของแผนปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ
- 3 ห้ามมิให้ก่อนนี้ผูกพันงบประมาณทุกรายการโดยเด็ดขาดจนกว่าจะได้รับอนุมัติเงินประจำงวด มิฉะนั้นผู้ก่อหนี้ผูกพันอาจต้องรับผิดชอบเฉพาะตนยกเว้นรายการที่จำเป็นเร่งด่วนหรือต้องดำเนินการ มิฉะนั้นจะเกิดความเสียหายต่อทางราชการ แต่ต้องเป็นไปตามระเบียบหรือหนังสือราชการที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการได้ด้วย
- 4 หน่วยงานจะต้องรับผิดชอบปฏิบัติงานให้ได้ตามเป้าหมายและบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ เนื่องจากเป็นระบบงบประมาณแบบมุ่งผลงานตามยุทธศาสตร์ (Strategic Performance based budgeting : SPBB)



.....ผู้เสนอ

(นายนาถ บำรุงพาณิชย์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

วันที่ 5 ตุลาคม 2569



.....ผู้อนุมัติ

(นายนิรันดร์ มูลธิดา)

อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

วันที่ 6 ตุลาคม 2569