

(สำเนา)

คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์

ที่ ๗๔๙/๒๕๖๘

เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในและการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนในกรมส่งเสริมสหกรณ์

ตามคำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๑๑๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง จัดตั้งศูนย์วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์ และที่ ๓๔๕/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง จัดตั้งกลุ่มขับเคลื่อนการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดตามนโยบาย คทช. กรมส่งเสริมสหกรณ์ นั้น

เนื่องจาก อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในและเกลี่ยอัตรากำลังตามโครงสร้างการแบ่งงานภายในใหม่ ในกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยเพิ่ม “กลุ่มขับเคลื่อนการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ” สังกัดกองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ และเพิ่ม “กลุ่มวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์” สังกัดกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า รวมถึงอนุมัติการเกลี่ยอัตรากำลังตำแหน่งนักวิชาการสหกรณ์ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓ อัตรา และ อ.ก.พ. กรมส่งเสริมสหกรณ์ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนในกรมส่งเสริมสหกรณ์ ตำแหน่งนักวิชาการสหกรณ์ ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ จำนวน ๗ ตำแหน่ง เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างการแบ่งงานภายใน รวมถึงเหมาะสมกับภารกิจและปริมาณงานในปัจจุบัน ดังนั้น เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และ อ.ก.พ. กรมส่งเสริมสหกรณ์ ดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และ ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๙ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ จึงให้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และให้ปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในและตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนในกรมส่งเสริมสหกรณ์ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง ๑ - ๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงนาม) วิศิษฐ์ ศรีสุวรรณ

(นายวิศิษฐ์ ศรีสุวรรณ)

อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

สำเนาถูกต้อง



(นางวรรณญา ส่องสว่าง)

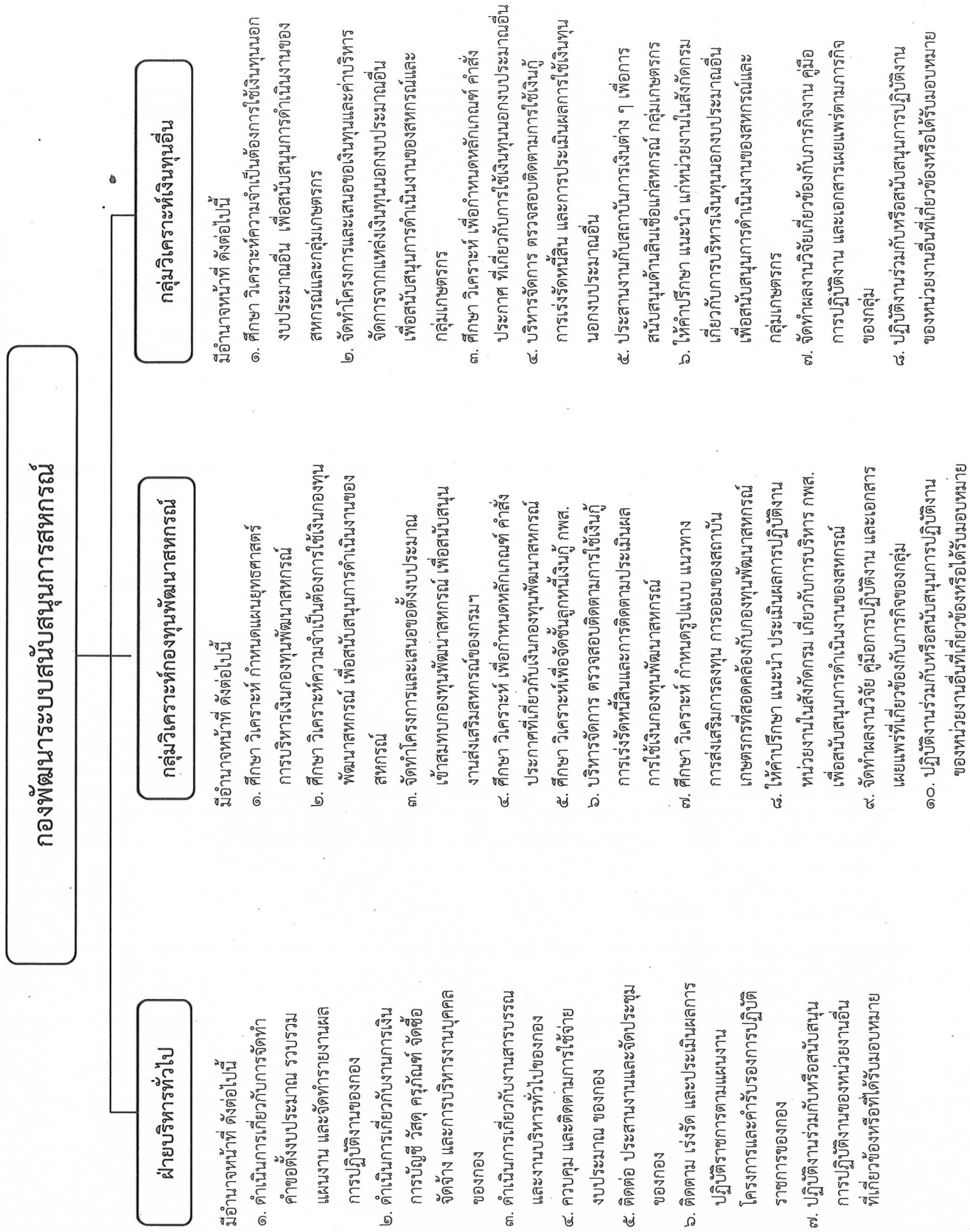
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

...../คต
...../ทวน

รายละเอียดการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในของกรมส่งเสริมสหกรณ์
 แบบทำคำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๓๕๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘
 (ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘)

ลำดับที่	โครงสร้างการแบ่งงานภายในที่กำหนดไว้เดิม	โครงสร้างการแบ่งงานภายในที่กำหนดใหม่
๑	กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป ๒) กลุ่มวิเคราะห์กองทุนพัฒนาสหกรณ์ ๓) กลุ่มวิเคราะห์เงินทุนอื่น ๔) กลุ่มบริหารจัดการเงินทุน ๕) กลุ่มบัญชีและการเงินกองทุน ๖) กลุ่มพัฒนาระบบการแก้ไขปัญหาหนี้ ๗) กลุ่มเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ๘) กลุ่มจัดที่ดินนิคมสหกรณ์ ๙) กลุ่มนายทะเบียนและข้อบังคับ ๑๐) กลุ่มตรวจการสหกรณ์ ๑๑) กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมด้านวิศวกรรม	กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป ๒) กลุ่มวิเคราะห์กองทุนพัฒนาสหกรณ์ ๓) กลุ่มวิเคราะห์เงินทุนอื่น ๔) กลุ่มบริหารจัดการเงินทุน ๕) กลุ่มบัญชีและการเงินกองทุน ๖) กลุ่มพัฒนาระบบการแก้ไขปัญหาหนี้ ๗) กลุ่มเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ๘) กลุ่มจัดที่ดินนิคมสหกรณ์ ๙) กลุ่มนายทะเบียนและข้อบังคับ ๑๐) กลุ่มตรวจการสหกรณ์ ๑๑) กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมด้านวิศวกรรม ๑๒) กลุ่มขับเคลื่อนการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ
๒	กองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป ๒) กลุ่มวิจัยและพัฒนาสหกรณ์นอกภาคการเกษตร ๓) กลุ่มพัฒนาสหกรณ์ออมทรัพย์ ๔) กลุ่มพัฒนาสหกรณ์เครดิตยูเนียน ๕) กลุ่มพัฒนาสหกรณ์บริการ ๖) กลุ่มพัฒนาสหกรณ์ร้านค้า	กองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป ๒) กลุ่มวิจัยและพัฒนาสหกรณ์นอกภาคการเกษตร ๓) กลุ่มพัฒนาสหกรณ์ออมทรัพย์ ๔) กลุ่มพัฒนาสหกรณ์เครดิตยูเนียน ๕) กลุ่มพัฒนาสหกรณ์บริการ ๖) กลุ่มพัฒนาสหกรณ์ร้านค้า ๗) กลุ่มวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในของกองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์



กลุ่มบริหารจัดการการเงินทุน

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการบริหาร กฟส. คณะกรรมการ/อนุกรรมการ ของทุกการเงินทุนนอกงบประมาณ
๒. จัดทำ ระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง ประกาศ ที่เกี่ยวกับการบริหารการเงินทุน นอกงบประมาณ
๓. ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเงินทุนนอกงบประมาณ
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับงานวัสดุ ครุภัณฑ์และการบริหารงานบุคคล เฉพาะที่ เบิกจ่ายจากเงินทุนนอกงบประมาณ
๕. ศึกษา วิเคราะห์ ในการกำหนดแนวทาง และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการติดตาม เฝ้าระวังหนี้สิน เงินทุนต่าง ๆ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ที่ได้รับการสนับสนุนเงินทุนนอกงบประมาณจากกรมฯ เป็นหนี้ผิดนัด ชำระหนี้ และการแก้ไขหนี้ผิดนัดชำระหนี้ให้เป็นหนี้ปกติ
๖. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนดแนวทาง และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเจรจา ประนีประนอมในการดำเนินคดีกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ที่ได้รับการสนับสนุนเงินทุนนอกงบประมาณจากกรมฯ
๗. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนดแนวทาง และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการ กับลูกหนี้ตามคำพิพากษา ให้แล้วเสร็จภายในอายุการบังคับคดี เพื่อป้องกัน ความเสียหายต่อทางราชการ
๘. วิเคราะห์ เสนอความเห็น เพื่อขออนุมัติ ในการป้องกัน การแก้ไขปัญหา หนี้สินและการเจรจาประนีประนอมในการดำเนินคดีกับสหกรณ์และ กลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการสนับสนุนเงินทุนนอกงบประมาณ ในเชิงกิจกรรม
๙. จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ เงินกู้เงินทุน นอกงบประมาณของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
๑๐. รวบรวม จัดทำข้อมูล ประสานงานแหล่งเงินทุน และดำเนินการ ขอดัดหนี้ผู้ถือลูกหนี้เงินทุนนอกงบประมาณ จนเสร็จสิ้นกระบวนการ ให้คำปรึกษา แนะนำ ประเมินผล การปฏิบัติงานหน่วยงานในสังกัดกรม เกี่ยวกับปัญหาหนี้สินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ที่กู้ยืม เงินทุนนอกงบประมาณจากกรม
๑๑. จัดทำผลงานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน และเอกสารเผยแพร่ที่เกี่ยวข้อง กับภารกิจของกลุ่ม
๑๓. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

กลุ่มบัญชีและการเงินกองทุน

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ควบคุม การใช้จ่าย และรายงานผลการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้องกับเงินทุนนอกงบประมาณ
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับงานบัญชีถือจ่าย เฉพาะที่เบิกจ่าย จากเงินทุนนอกงบประมาณ
๓. ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดวิธีการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และการควบคุม สำหรับส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาคของทุกการเงินทุนนอกงบประมาณ
๔. จัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ การรับชำระหนี้ การยืนยัน ยอดหนี้ การขออนุมัติและเบิกจ่าย/โอนเปลี่ยนแปลง ติดตามการเบิกจ่ายเงินทุน ของส่วนกลางและภูมิภาค ตลอดจนจัดทำรายงานการเบิกจ่ายและลูกหนี้ ของทุกการเงินทุนนอกงบประมาณ
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาเงิน หลักฐานทางบัญชี และการเงิน ของทุกการเงินทุนนอกงบประมาณ
๖. จัดทำบัญชีตามมาตรฐานทั่วไป โดยแยกเป็น รายโครงการ และเงินทุน บันทึกข้อมูลในระบบ GFMS ตลอดจนจัดทำทะเบียนคุณต่าง ๆ ของเงินทุนนอก งบประมาณ
๗. จัดทำงบการเงิน ทุกงวดเดือน งบไตรมาส และปิดบัญชี เพื่อจัดทำงบการเงินสืบบัญชี ทุกเงินทุนนอก งบประมาณ
๘. ให้คำปรึกษา แนะนำ แก่หน่วยงานในสังกัดกรมเกี่ยวกับการเงินการบัญชีของเงินทุนนอกงบประมาณ
๙. จัดทำผลงานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน และเอกสาร เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกลุ่ม
๑๐. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

กลุ่มพัฒนาระบบการแก้ไขปัญหาหนี้

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการแก้ไขปัญหา หนี้สินของสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร สมาชิกสหกรณ์ และ สมาชิกกลุ่มเกษตรกร ภายใต้นโยบายการแก้ไขปัญหานี้สินของรัฐบาล และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. สำรวจ ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ ภาวะหนี้สินของสมาชิก สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย ของรัฐบาล
๓. เสนอแนะ แนวทางและหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือ สมาชิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อพัฒนาระบบการ แก้ไขปัญหานี้สินของสมาชิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ภายใต้นโยบาย และเงื่อนไขของรัฐบาล
๔. กำหนดแนวทาง มาตรการ การติดตามและประเมินผล เพื่อให้ความช่วยเหลือ สมาชิกสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร ภายใต้นโยบาย และเงื่อนไขของรัฐบาล
๕. ประสาน บูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการแก้ไข ปัญหานี้สินให้แก่สมาชิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ภายใต้นโยบาย และเงื่อนไขของรัฐบาล
๖. ให้คำปรึกษา แนะนำ ประเมินผล การปฏิบัติงานหน่วยงาน ในสังกัดกรมเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้สินของสมาชิก สหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร ภายใต้นโยบายและเงื่อนไข ของรัฐบาล
๗. จัดทำผลงานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน และเอกสารเผยแพร่ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจกรรมกลุ่ม
๘. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

กลุ่มพัฒนาและส่งเสริม

ด้านวิศวกรรม

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. ให้คำปรึกษา แนะนำ และออกแบบ กำหนด TOR เกี่ยวกับเทคโนโลยีการผลิต การแปรรูป รวมทั้งสถาปัตยกรรมและ วิศวกรรมแก่สหกรณ์ ชุมชน สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และหน่วยงานราชการ เพื่อให้สามารถทำการผลิตได้อย่าง มีประสิทธิภาพ
2. ศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อเสนอแนะ แนวทางการส่งเสริม และพัฒนาการผลิต การแปรรูปสินค้าให้แก่สหกรณ์ ชุมชน สหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร
3. กำหนดแนวทาง การติดตามและ ประเมินผลด้านการพัฒนาเทคโนโลยี การผลิต การแปรรูป และการบำรุงรักษา จัดทำผลงานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน และเอกสารเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการกิจ ของกลุ่ม
4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการ ปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

กลุ่มจัดที่ดินนิคมสหกรณ์

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน และควบคุม การจัดที่ดินให้แก่ราษฎรในพื้นที่นิคม สหกรณ์ตามพระราชบัญญัติการจัดที่ดิน เพื่อการครองชีพ
2. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับดูแล และเร่งรัด ติดตามการออกเอกสารสิทธิ์ ของนิคมสหกรณ์
3. ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการออก หนังสือแสดงการทำประโยชน์ที่ดิน ในเขตพื้นที่นิคมสหกรณ์
4. ดำเนินการตามบทบัญญัติของกฎหมาย ว่าด้วยการจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการนิคม สหกรณ์
5. ให้คำปรึกษา แนะนำ และตอบข้อหารือ เกี่ยวกับการจัดที่ดินและการถือครอง กรรมสิทธิ์ในที่ดิน
6. เป็นศูนย์กลางข้อมูลทะเบียนที่ดิน และ ทะเบียนเอกสารสิทธิ์ของนิคมสหกรณ์
7. ศึกษา วิเคราะห์ วิชาการเทคนิคการ ส້างสร้าง การคำนวณ การจัดทำผังและ แผนที่ เพื่อจัดที่ดินทำกินให้แก่ราษฎร ในเขตจัดนิคมสหกรณ์
8. จัดทำผลงานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน และเอกสารเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับ ภารกิจของกลุ่ม
9. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการ ปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

กลุ่มนายทะเบียนและข้อบังคับ

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. รับผิดชอบงานเลขานุการนายทะเบียนสหกรณ์
2. ศึกษา วิเคราะห์ วางรูปแบบการควบคุม ดูแลการจัดตั้ง การรับจดทะเบียน การควบ การจดทะเบียนข้อบังคับ การรับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร การแยกสหกรณ์ การเปลี่ยนฐานะกลุ่มเกษตรกรเป็นสหกรณ์ การให้ความเห็นชอบระเบียบสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร
3. ศึกษา วิเคราะห์ กำกับดูแลและติดตามการเล็ก และการชำระ บัญชีสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร และการถอนชื่อออกจาก ทะเบียน
4. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อยกร่างปรับปรุง แก้ไขระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ ร่างระเบียบและ ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของนายทะเบียน สหกรณ์ ยกเว้นเรื่องเกี่ยวกับการตรวจการสหกรณ์ รวมทั้ง การดำเนินการออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่ง
5. การให้ความเห็นชอบระเบียบสหกรณ์ การวินิจฉัย ข้อบังคับ สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร และงานในความรับผิดชอบของ นายทะเบียนสหกรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยการสหกรณ์
6. ดำเนินการเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบของนายทะเบียน สหกรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร
7. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ปรับปรุง และพัฒนาวัสดุประสงค์การ ดำเนินงานสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมายและประเภทของ สหกรณ์
8. เป็นศูนย์กลางทางทะเบียนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
9. ศึกษาและวิเคราะห์เกี่ยวกับภารกิจกำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ วงเงินการกู้ยืมหรือค้ำประกันของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร เพื่อเป็นแนวทางพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงิน การกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร
10. จัดทำผลงานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน และเอกสารเผยแพร่ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของกลุ่ม
11. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

กลุ่มตรวจการสหกรณ์

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วางรูปแบบเกี่ยวกับการตรวจการสหกรณ์
๒. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อพัฒนาระบบการตรวจสอบ โดยภาครัฐ เกี่ยวกับภาระดำเนินงานของสหกรณ์ ตามหลักกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ให้มีประสิทธิภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง
๓. ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนา จัดทำ ปรับปรุงคำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ ประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจการสหกรณ์
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการดำเนินงานของสหกรณ์
๕. ศึกษา วิเคราะห์ วางรูปแบบ ติดตาม และประเมินผล การแก้ไขข้อบกพร่อง สหกรณ์รายแห่งอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาการแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์ พร้อมรายงานผลให้อธิบดีหรือผู้ได้รับมอบหมาย
๖. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อกำหนดรูปแบบและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อำนาจหน้าที่ของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ พัฒนาความรู้ ความสามารถ ของผู้ตรวจการสหกรณ์ และพัฒนาคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบให้ทันต่อสถานการณ์
๗. ศึกษา วิเคราะห์ แนวโน้มการเกิดข้อบกพร่องของสหกรณ์ และความเสียหายของธุรกรรมที่อาจมีผลกระทบต่อฐานและความมั่นคงของสหกรณ์ ตลอดจนเฝ้าระวังปัญหาที่อาจทำให้เกิดข้อบกพร่องในสหกรณ์ พร้อมกำหนดขอบเขตและแนวทางการตรวจสอบให้จังหวัด/พื้นที่ปฏิบัติ
๘. ติดตามและตรวจสอบการสั่งการตามอำนาจของนายทะเบียนสหกรณ์หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ รวมทั้งประเมินผลเพื่อพัฒนาระบบการกำกับดูแลสหกรณ์ในภาพรวม
๑๐. เป็นศูนย์กลางข้อมูลข้อบกพร่องของสหกรณ์ และผู้ตรวจการสหกรณ์ที่รับผิดชอบในแต่ละสหกรณ์
๑๑. จัดทำผลงานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน และเอกสารเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกลุ่ม
๑๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

กลุ่มเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

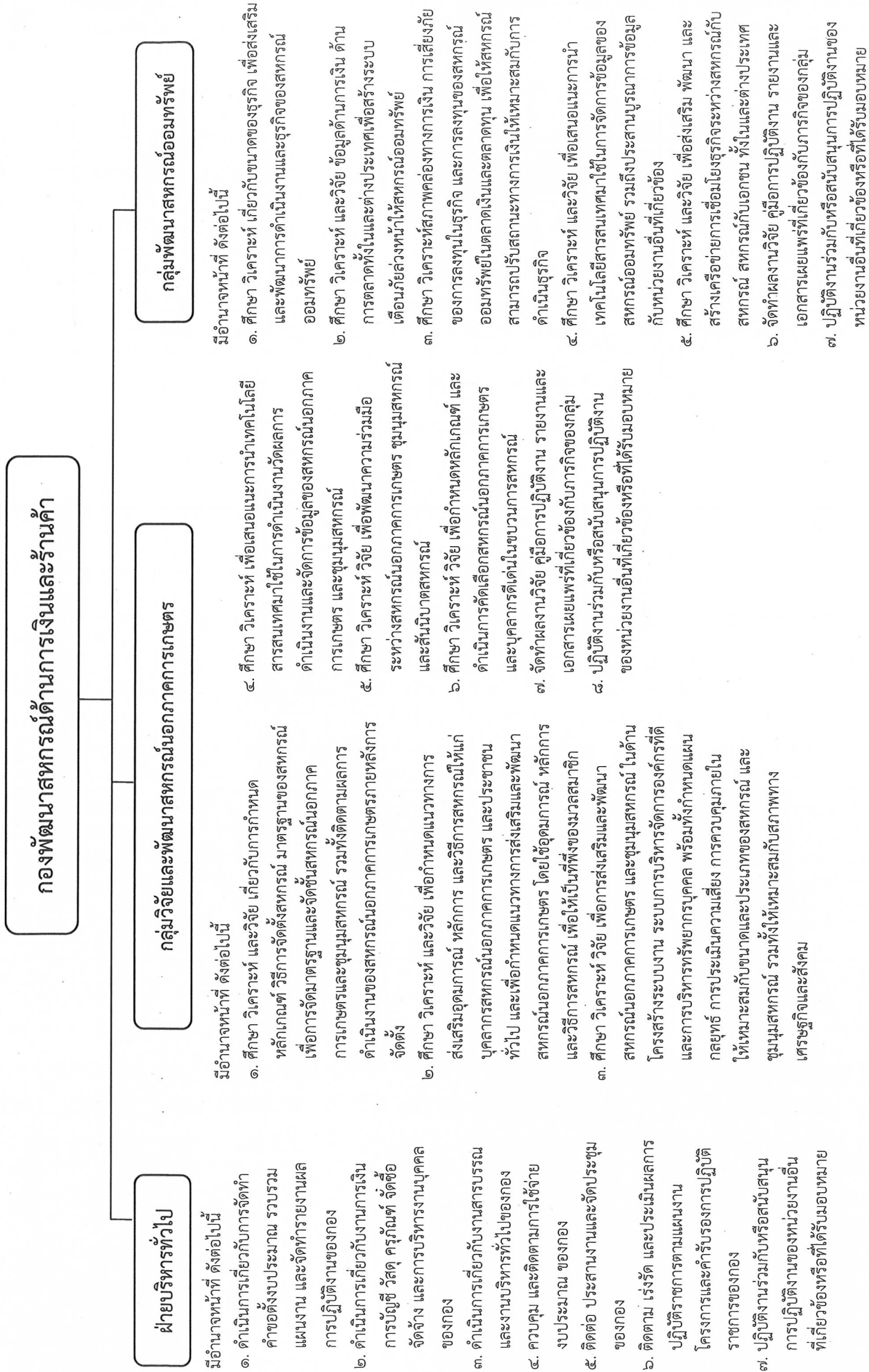
๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ
๒. ประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล เรื่องที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเสนอแผนพัฒนาการสหกรณ์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติในการเสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรี ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์
๓. ศึกษา วิเคราะห์ กลั่นกรอง และดำเนินการเสนอเรื่องต่างๆ ส่งให้คณะกรรมการพิจารณา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ ระเบียบรูปแบบ และวิธีการปฏิบัติในการเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์
๔. ประสานและติดตามการดำเนินงานตามมติและนโยบายของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ รวมทั้งประสานความร่วมมือระหว่างสหกรณ์และสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย เพื่อพัฒนางานสหกรณ์
๕. จัดทำผลงานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน และเอกสารเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกลุ่ม
๖. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

กลุ่มขับเคลื่อนการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ในการดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพ และการตลาดให้แก่เกษตรกรที่ได้รับการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ในเขตนิคมสหกรณ์ และพื้นที่เป้าหมายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ทั้งที่จัดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร) และไม่จัดทะเบียน
๒. ศึกษา วิเคราะห์ กลั่นกรอง และดำเนินการเสนอและเรื่องที่เกี่ยวข้องกับส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดให้แก่เกษตรกรที่ได้รับจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ในเขตนิคมสหกรณ์ และพื้นที่เป้าหมายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ต่อ คณะอนุกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด และคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)
๓. ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผน และติดตามการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดให้แก่เกษตรกรที่ได้รับจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ในเขตนิคมสหกรณ์ และพื้นที่เป้าหมายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) รวมทั้งตามนโยบายรัฐบาล
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)
๕. ประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการติดตามการดำเนินงานตามมติคณะอนุกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด มติคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และรายงานผลการดำเนินงาน ต่อคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด และคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)
๖. ดำเนินการตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดที่ดินทำกินให้แก่เกษตรกรและการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ในเขตนิคมสหกรณ์และพื้นที่เป้าหมายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)
๗. ให้ความปรึกษา แนะนำ และสนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและเลขาธิการของคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ภายใต้คณะอนุกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช. จังหวัด)
๘. รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลเกษตรกรที่ได้รับการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน
๙. จัดทำผลงานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน รายงานและเอกสารเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกลุ่ม
๑๐. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในและอำนาจหน้าที่ของกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า



กลุ่มพัฒนาสหกรณ์เครดิตยูเนียน

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ เกี่ยวกับขนาดของธุรกิจ เพื่อส่งเสริม และพัฒนาการดำเนินงานและธุรกิจของสหกรณ์เครดิตยูเนียน
๒. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย ข้อมูลด้านการเงิน ด้านการตลาด ทั้งในและต่างประเทศเพื่อสร้างระบบเตือนภัยล่วงหน้าให้สหกรณ์เครดิตยูเนียน
๓. ศึกษา วิเคราะห์สภาพคล่องทางการเงิน การเสี่ยงภัยของการลงทุนในธุรกิจ และการลงทุนของสหกรณ์เครดิตยูเนียนในตลาดเงินและตลาดทุน เพื่อให้สหกรณ์สามารถปรับสถานะทางการเงินให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ
๔. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พฤติกรรมความต้องการสินค้าและบริการของผู้บริโภคให้สหกรณ์เครดิตยูเนียน
๕. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินและควบคุมคุณภาพสินค้าและบริการของสหกรณ์เครดิตยูเนียน
๖. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อเสนอแนะการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการข้อมูลของสหกรณ์เครดิตยูเนียน รวมถึงประสานบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๗. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อส่งเสริม พัฒนา และสร้างเครือข่ายการเชื่อมโยงธุรกิจระหว่างสหกรณ์กับสหกรณ์ในประเทศ
๘. จัดทำผลงานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน รายงานและเอกสารเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกลุ่ม
๙. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มพัฒนาสหกรณ์บริการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ เกี่ยวกับขนาดของธุรกิจ เพื่อส่งเสริม และพัฒนาการดำเนินงานและธุรกิจของสหกรณ์บริการ
๒. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย ข้อมูลด้านการเงิน ด้านการตลาด ทั้งในและต่างประเทศเพื่อสร้างระบบเตือนภัยล่วงหน้าให้สหกรณ์บริการ
๓. ศึกษา วิเคราะห์สภาพคล่องทางการเงิน การเสี่ยงภัยของการลงทุนในธุรกิจ และการลงทุนของสหกรณ์บริการในตลาดเงินและตลาดทุน เพื่อให้สหกรณ์สามารถปรับสถานะทางการเงินให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ
๔. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พฤติกรรมความต้องการสินค้าและบริการของผู้บริโภคให้สหกรณ์บริการ
๕. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินและควบคุมคุณภาพสินค้า และบริการของสหกรณ์บริการ
๖. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อเสนอแนะการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการข้อมูลของสหกรณ์บริการ รวมถึงประสานบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๗. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อส่งเสริม พัฒนา และสร้างเครือข่ายการเชื่อมโยงธุรกิจระหว่างสหกรณ์กับสหกรณ์ในประเทศ
๘. จัดทำผลงานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน รายงานและเอกสารเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกลุ่ม
๙. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มพัฒนาสหกรณ์ร้านค้า

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเกี่ยวกับขนาดของธุรกิจ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานและธุรกิจของสหกรณ์ร้านค้า
๒. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย ข้อมูลด้านการเงิน ด้านการตลาด ทั้งในและต่างประเทศเพื่อสร้างระบบเตือนภัยล่วงหน้าให้สหกรณ์ร้านค้า
๓. ศึกษา วิเคราะห์สภาพคล่องทางการเงิน การเสี่ยงภัยของการลงทุนในธุรกิจ และการลงทุนของสหกรณ์ร้านค้า ในตลาดเงินและตลาดทุน เพื่อให้สหกรณ์สามารถปรับสถานะทางการเงินให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ
๔. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พฤติกรรมความต้องการสินค้าและบริการของผู้บริโภคให้สหกรณ์ร้านค้า
๕. ศึกษา วิเคราะห์ รูปแบบสินค้า การบรรจุภัณฑ์ และการส่งเสริมการขายเพื่อเพิ่มมูลค่าของสินค้าและบริการ
๖. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินและควบคุมคุณภาพสินค้าและบริการของสหกรณ์ร้านค้า
๗. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อเสนอแนะการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการข้อมูลของสหกรณ์ร้านค้า รวมถึงประสานบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๘. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อส่งเสริม พัฒนา และสร้างเครือข่ายการเชื่อมโยงธุรกิจระหว่างสหกรณ์กับสหกรณ์ สหกรณ์กับเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ
๙. จัดทำผลงานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน รายงานและเอกสารเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกลุ่ม
๑๐. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนดรายการข้อมูล รูปแบบและวิธีการรายงาน รวมทั้งออกแบบการประมวลผลและการแสดงผลข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์
๒. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์เพื่อพัฒนาแนวทาง การเตือนภัยทางการเงินและเฝ้าระวังความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อระบบสหกรณ์ รวมถึงการประเมิน คัดกรองแนวโน้ม และพยากรณ์สถานการณ์ทางการเงินในอนาคต เพื่อสนับสนุน การกำหนดนโยบาย แนวทาง และมาตรการที่เหมาะสมในการกำกับดูแล และส่งเสริมสหกรณ์
๓. พัฒนาเครื่องมือทางการเงินเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการเงินของหน่วยงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมถึงเครื่องมืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. รวบรวมและจัดการข้อมูลทางการเงิน เพื่อติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมาย สหกรณ์
๕. จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์/วิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน และเอกสารเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ
๖. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

รายการแสดงรายละเอียดการดัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนในกรมส่งเสริมสหกรณ์
แนบท้ายคำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๓๔๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ และ อ.ก.พ. กรมส่งเสริมสหกรณ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

ลำดับ ที่	ส่วนราชการและตำแหน่งที่ขอเก่าเดิม				ส่วนราชการและตำแหน่งที่ขอใหม่					หมายเหตุ
	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อตำแหน่งในการ บริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่งในการ บริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	
		กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์				กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์				
		กลุ่มบริหารจัดการการเงินทุน				กลุ่มขับเคลื่อนการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด				
๑	๕๓๒	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	
๒	๓๔๐	กลุ่มนายทะเบียนและข้อบังคับ	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติกร หรือ ชำนาญการ	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติกร หรือ ชำนาญการ	
๓	๓๖๓	กลุ่มจัดที่ดินโคมสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติกร หรือ ชำนาญการ	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติกร หรือ ชำนาญการ	
๔	๓๗๑	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติกร หรือ ชำนาญการ	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติกร หรือ ชำนาญการ	
		กองพัฒนาศูนย์ด้านการเงินและร้านค้า				กองพัฒนาศูนย์ด้านการเงินและร้านค้า				
		กลุ่มพัฒนาศูนย์ด้านออมทรัพย์				กลุ่มวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์				
๕	๓๕๘	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ชำนาญการ หรือ ชำนาญการพิเศษ	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ชำนาญการ หรือ ชำนาญการพิเศษ	
๖	๕๓๙	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	ตำแหน่งข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง และเมื่อผู้ดำรงตำแหน่งเป็นระดับเดิม ให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับเดิม (ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ)
๗	๓๕๙	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติกร หรือ ชำนาญการ	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติกร หรือ ชำนาญการ	
๘	๓๖๑	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติกร หรือ ชำนาญการ	นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติกร หรือ ชำนาญการ	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการและตำแหน่งที่ขอทำหนดเดิม					ส่วนราชการและตำแหน่งที่ขอทำหนดใหม่					หมายเหตุ
	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อตำแหน่งในการ บริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อตำแหน่งในการ บริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	
๙	๓๗๐	กองพัฒนาศักยภาพด้านการเงินและร้านค้า กลุ่มพัฒนาศักยภาพองค์กรออมทรัพย์ นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติการ หรือ ชำนาญการ	๓๗๐	กองพัฒนาศักยภาพด้านการเงินและร้านค้า กลุ่มพัฒนาศักยภาพองค์กรออมทรัพย์ นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติการ หรือ ชำนาญการ	
๑๐	๒๖๘	กองพัฒนาศักยภาพด้านเกษตรและกลุ่มเกษตรกร กลุ่มพัฒนากลุ่มเกษตรกร นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติการ หรือ ชำนาญการ	๒๖๘	กลุ่มพัฒนาศักยภาพองค์กรออมทรัพย์ นักวิชาการสหกรณ์	นักวิชาการสหกรณ์	วิชาการ	ปฏิบัติการ หรือ ชำนาญการ	