



แผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ผลิตภัณฑ์สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนา

ให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ

กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

กิจกรรมรองสนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

ให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ)

(กองการเจ้าหน้าที่)

กองแผนงาน : หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ

กองการเจ้าหน้าที่ : หน่วยงานรับผิดชอบแผนปฏิบัติการฯ

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการเกษตร

แผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศ

ตัวชี้วัด แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
1) สหกรณ์มีความเข้มแข็ง ระดับ 1 และระดับ 2 อย่างน้อยร้อยละ	88	92.14	90	91		
2) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ระดับ 1 อย่างน้อยร้อยละ	24	1.98	25	30		

แผนระดับ 3	แผนงานพื้นฐาน :	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
	ผลผลิต :	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ
	กิจกรรมหลัก :	ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
	กิจกรรมรอง :	สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ)
	วัตถุประสงค์ :	เพื่อแนะนำ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและกำกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง

งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/ งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน	ปริมาณงาน พร้อมหน่วยนับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายของ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนด
1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 1) การดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณและงานบริหารทั่วไปของหน่วยงาน 2) การดำเนินการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ การจัดทำรายงานแผนปฏิบัติงาน และรายงานผล การปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน 3) การดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี วัสดุ ครุภัณฑ์ จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน 4) การดำเนินการจัดการประชุม งานรับรองและงานพิธีการต่างๆ ของกอง เพื่อให้การบริหารการประชุมหรืองานพิธีการ 5) วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน การมอบหมายงาน การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผล ของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด 6) ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่บุคลากรของกรมหรือหน่วยงาน อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้ทราบข้อมูลและเกิดความเข้าใจในงาน	19,100 เรื่อง 2 ครั้ง 50 ครั้ง 5 ครั้ง 2 ครั้ง 1 ครั้ง	1) ร้อยละความถูกต้องของการดำเนินการเกี่ยวกับงานสาร บรรณ และงานบริหารทั่วไป 2) ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำขอจัดตั้งงบประมาณ 3) ร้อยละความถูกต้องของการดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณ และพัสดุครุภัณฑ์ประจำปี 4) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดประชุม งานรับรอง และงานพิธีการต่าง ๆ ประจำปี 5) ระดับความสำเร็จของการวางแผน/โครงการ 6) ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ 95 ระดับ 5 ร้อยละ 100 ระดับ 5 ระดับ 5 ร้อยละ 80	การดำเนินการด้านบริหารงานทั่วไปของหน่วยงานซึ่ง ประกอบด้วยงานสารบรรณ, งานบัญชีงบประมาณ, งาน พัสดุครุภัณฑ์, งานวางแผน, งานบริการ/ประสานงาน, งานที่ปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้การปฏิบัติงาน มีความถูกต้อง ครบถ้วนและทันภายในกำหนด

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่
กลุ่มพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการเกษตร

แผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศ

ตัวชี้วัด แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
	แผน	ผล	แผน	แผน
1) สหกรณ์มีความเข้มแข็ง ระดับ 1 และระดับ 2 อย่างน้อยร้อยละ	88	92.14	90	91
2) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ระดับ 1 อย่างน้อยร้อยละ	24	1.98	25	30

แผนระดับ 3	แผนงานพื้นฐาน :	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
	ผลผลิต :	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ
	กิจกรรมหลัก :	ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
	กิจกรรมรอง :	สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ)
	วัตถุประสงค์ :	เพื่อแนะนำ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและกำกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง

งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/ งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน	ปริมาณงาน พร้อมหน่วยนับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายของ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนด
2. กลุ่มพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง				
1) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูล รายละเอียด ภารกิจงาน ปริมาณงาน ของหน่วยงานในสังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อประกอบการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในของกรมฯ	92 หน่วยงาน	1) ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายใน	ระดับ 5	กองการเจ้าหน้าที่มีโครงสร้าง การแบ่งงานภายในที่สอดคล้องกับภารกิจงาน ปริมาณงาน และอัตรากำลังเพื่อให้การส่งเสริม สนับสนุน สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2) ศึกษา วิเคราะห์ การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้การบริหารงานบุคคล สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจงาน	4 ตำแหน่ง	2) ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง	ระดับ 5	
3) การประเมินผลงานผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งประภาวิทยากรระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ	200 ราย	3) ระดับความสำเร็จของการประเมินผลงาน	ระดับ 5	
4) การจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรกรม เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	2,800 ราย	3) ร้อยละความถูกต้องของฐานข้อมูลบุคลากรกรม	ร้อยละ 100	
5) การประสานงาน/เข้าร่วมประชุม เพื่อดำเนินการวางแผนงาน/โครงการ การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน	12 ครั้ง	4) จำนวนครั้งของการเข้าร่วมประชุม	12 ครั้ง	

แผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการเกษตร

แผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศ

ตัวชี้วัด แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
	แผน	ผล	แผน	แผน
1) สหกรณ์มีความเข้มแข็ง ระดับ 1 และระดับ 2 อย่างน้อยร้อยละ	88	92.14	90	91
2) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ระดับ 1 อย่างน้อยร้อยละ	24	1.98	25	30

แผนระดับ 3	แผนงานพื้นฐาน :	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
	ผลผลิต :	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ
	กิจกรรมหลัก :	ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
	กิจกรรมรอง :	สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ)
	วัตถุประสงค์ :	เพื่อแนะนำ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและกำกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง

งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/ งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน	ปริมาณงาน พร้อมหน่วยนับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายของ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนด
3. กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง				
1) การแนะนำ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะการดำเนินการเกี่ยวกับสรรหาข้าราชการเพื่อให้ได้ ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน	120 ราย	1) ระดับความสำเร็จในการสรรหาข้าราชการ ของกรมส่งเสริมสหกรณ์	ระดับ 5	กรมส่งเสริมสหกรณ์มีบุคลากร ทั้งในส่วนของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่เหมาะสม เพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจสามารถขับเคลื่อน ภารกิจของกรมเพื่อให้บรรลุสู่เป้าหมายได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
2) การแนะนำ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะการดำเนินการเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน และบรรจุกลับเข้ารับ ราชการของข้าราชการอื่นของกรมส่งเสริมสหกรณ์	450 ราย	2) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการบรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน และการบรรจุกลับเข้ารับราชการ	ระดับ 5	
3) การแนะนำ และให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะการดำเนินการลูกจ้างประจำของกรมส่งเสริมสหกรณ์	15 ราย	3) ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำสั่งเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ ของกรมส่งเสริมสหกรณ์	ระดับ 5	
4) การแนะนำ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการปรับเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ซึ่งได้รับวุฒิ เพิ่มขึ้นให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ เพิ่มขึ้นให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ	20 ราย	4) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการปรับเงินเดือน ข้าราชการพลเรือนสามัญ ซึ่งได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นให้ได้รับเงินเดือน ตามคุณวุฒิ	ระดับ 5	
5) การแนะนำการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนข้าราชการไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	250 ตำแหน่ง	5) ระดับความสำเร็จของการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อน ข้าราชการไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	ระดับ 5	

งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/ งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน	ปริมาณงาน พร้อมหน่วยนับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายของ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตาม กิจกรรมที่กำหนด
6) การแนะนำ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะการดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาพนักงานราชการ เพื่อให้ได้ผู้ที่มีความรู้	1 ครั้ง	6) ระดับความสำเร็จในการสรรหาพนักงานราชการ ของกองการเจ้าหน้าที่	ระดับ 5	
7) การแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบงานพนักงานราชการ	64 หน่วยงาน	7) ระดับกระบวนการขั้นตอนการดำเนินการของระบบงานพนักงานราชการที่ถูกต้อง	ระดับ 5	
8) การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.พ. และการจัดประชุม อ.ก.พ. กรม	7 ครั้ง	8) ระดับความสำเร็จของการจัดประชุม อ.ก.พ. กรม	ระดับ 5	

แผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการเกษตร

แผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศ

ตัวชี้วัด แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
	แผน	ผล	แผน	แผน
1) สหกรณ์มีความเข้มแข็ง ระดับ 1 และระดับ 2 อย่างน้อยร้อยละ	88	92.14	90	91
2) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ระดับ 1 อย่างน้อยร้อยละ	24	1.98	25	30

แผนระดับ 3	แผนงานพื้นฐาน :	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
	ผลผลิต :	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ
	กิจกรรมหลัก :	ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
	กิจกรรมรอง :	สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ)
	วัตถุประสงค์ :	เพื่อนำมา ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและกำกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง

งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/ งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน	ปริมาณงาน พร้อมหน่วยนับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายของ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนด
4. กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ				
1) กำกับ แนะนำ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการด้านทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ	20 ครั้ง	1) การดำเนินการด้านทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ มีความถูกต้อง	ร้อยละ 100	ข้อมูลด้านทะเบียนประวัติ บำเหน็จความชอบ สิทธิประโยชน์ของบุคลากร ตลอดจนฐานข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง มีความถูกต้อง ครบถ้วน สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานกรมส่งเสริมสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2) บันทึกข้อมูลรายงานการเคลื่อนไหวที่เกี่ยวกับทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) และระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์	5,000 ราย	2) ระดับความสำเร็จในการบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	ระดับ 5	
3) ดำเนินการเพิ่มเติม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของกรมบัญชีกลาง (ระบบเบิกจ่ายตรงคำรักษาพยาบาล)	100 ราย	3) ระดับความสำเร็จของปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ	ระดับ 5	
4) การจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และข้าราชการบำนาญ)	200 ราย	4) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ระดับ 5	
5) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาประเภทต่าง ๆ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	20 ราย	5) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเกี่ยวกับการลาประเภทต่าง ๆ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	ระดับ 5	

งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/ งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน	ปริมาณงาน พร้อมหน่วยนับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายของ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตาม กิจกรรมที่กำหนด
6) ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาบำเหน็จความชอบ (เลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินพิเศษอื่น ๆ)	2 ครั้ง/1,500 ราย	6) ระดับความสำเร็จในการออกคำสั่ง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/ เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ/เลื่อนค่าตอบแทนพนักงาน ราชการ	ระดับ 5	
7) ดำเนินการเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	2 ครั้ง/500 ราย	7) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเกี่ยวกับการขอ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	ระดับ 5	
8) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	2 ครั้ง/200 ราย	8) ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเกี่ยวกับ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมส่งเสริม สหกรณ์	ระดับ 5	

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการเกษตร

แผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศ

ตัวชี้วัด แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
	แผน	ผล	แผน	แผน
1) สหกรณ์มีความเข้มแข็ง ระดับ 1 และระดับ 2 อย่างน้อยร้อยละ	88	92.14	90	91
2) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ระดับ 1 อย่างน้อยร้อยละ	24	1.98	25	30

แผนระดับ 3	แผนงานพื้นฐาน :	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
	ผลผลิต :	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ
	กิจกรรมหลัก :	ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
	กิจกรรมรอง :	สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ)
	วัตถุประสงค์ :	เพื่อแนะนำ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและกำกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง

งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/ งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน	ปริมาณงาน พร้อมหน่วยนับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายของ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตาม กิจกรรมที่กำหนด
5. กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม				
1) ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่บุคลากรกรม หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้ทราบข้อมูลและเกิดความเข้าใจในงาน	30 ครั้ง	1) ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ 85	ดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรมแก่ข้าราชการลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ เพื่อป้องกันการกระทำผิดทางวินัย และ
2) ให้คำปรึกษา แนะนำ การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกลุ่มให้แก่บุคลากรของกรม เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	2 เล่ม	2) จำนวนคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน	ระดับ 5	จัดทำคู่มือการวางแผน/โครงการ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
3) การแนะนำ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะ การดำเนินการเกี่ยวกับวินัยของกรม รวมทั้งดำเนินการสืบสวนสอบสวน วินัย และตรวจสอบ พิจารณา วิเคราะห์ เพื่อเสนอความเห็น	15 เรื่อง	3) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ	ระดับ 5	
4) การแนะนำ ศึกษา วิเคราะห์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ เพื่อป้องกันการกระทำผิดทางวินัย	11 ครั้ง	4) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ	ระดับ 5	
5) การแนะนำ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะ การพิจารณา วินิจฉัย วิเคราะห์ข้อมูล เสนอความเห็นหาสาเหตุการกระทำ ผิดวินัย รวมทั้งเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน	15 ครั้ง	5) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ	ระดับ 5	

งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/ งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน	ปริมาณงาน พร้อมหน่วยนับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายของ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตาม กิจกรรมที่กำหนด
<p>6) การแนะนำ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะ การพิจารณา วินิจฉัย วิเคราะห์ข้อมูล เสนอความเห็น ทหาเหตุการณ์กระทำ</p> <p>7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>8) ประสานการทำงานร่วมกันแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้</p> <p>9) วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน/โครงการ การมอบหมายงาน การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด</p>	<p>1 ครั้ง</p> <p>89 เรื่อง</p> <p>3 เรื่อง</p> <p>3 โครงการ</p>	<p>6) จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมปลูกฝังจิตสำนึกบุคลากรกรม</p> <p>7) จำนวนของงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>8) ร้อยละความพึงพอใจของสมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>9) ระดับความสำเร็จของการวางแผน/โครงการ</p>	<p>ร้อยละ 100</p> <p>ระดับ 5</p> <p>ร้อยละ 85</p> <p>ระดับ 5</p>	

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่
กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการเกษตร

แผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศ

ตัวชี้วัด แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
	แผน	ผล	แผน	แผน
1) สหกรณ์มีความเข้มแข็ง ระดับ 1 และระดับ 2 อย่างน้อยร้อยละ	88	92.14	90	91
2) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ระดับ 1 อย่างน้อยร้อยละ	24	1.98	25	30

แผนระดับ 3	แผนงานพื้นฐาน :	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
	ผลผลิต :	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ
	กิจกรรมหลัก :	ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
	กิจกรรมรอง :	สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ)
	วัตถุประสงค์ :	เพื่อแนะนำ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและกำกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง

งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/ งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน	ปริมาณงาน พร้อมหน่วยนับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายของ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตาม กิจกรรมที่กำหนด
6. กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์				
1) การเสนอแนะการจัดสวัสดิการภายในกรม เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีของบุคลากร	3 ครั้ง	1) ระดับความสำเร็จของการเสนอแนะการจัดสวัสดิการภายในกรม เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีของบุคลากร	ระดับ 5	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้รับการจัดสวัสดิการภายในกรม เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี
2) การให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะในการดำเนินการเจ้าหน้าที่สัมพันธ์	5 ครั้ง	2) ระดับความสำเร็จของการให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะในการดำเนินการเจ้าหน้าที่สัมพันธ์	ระดับ 5	
3) การให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะในการดำเนินการเสริมสร้างความผูกพันและคุณภาพชีวิต	4 ครั้ง	3) ระดับความสำเร็จของการให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะในการดำเนินการเสริมสร้างความผูกพันและคุณภาพชีวิต	ระดับ 5	
4) การปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย ไม่น้อยกว่าที่กำหนด	5 ครั้ง	4) ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนหน่วยงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	จำนวนงานไม่น้อยกว่าที่กำหนด	
5) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานที่ภายในกรมส่งเสริมสหกรณ์ประจำปี	1 ครั้ง	5) ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานที่ภายในกรมส่งเสริมสหกรณ์ ประจำปี	ร้อยละ 80	

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองการเจ้าหน้าที่

<p style="text-align: center;">งบประมาณ ประเภทรายจ่าย/รายการ</p>	<p style="text-align: center;">งาน อกน. กกจ.</p>	<p style="text-align: center;">จำนวนเงิน (บาท)</p>
<p>แผนงานพื้นฐาน : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน</p> <p>ผลผลิต : สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ</p> <p>กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</p> <p>กิจกรรมรอง : สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ)</p>		2,258,300
<p>ประเภทรายจ่าย : 1. งบดำเนินงาน (ถัวจ่าย)</p>		2,258,300
<p>1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ถัวจ่ายได้ ยกเว้น (4) ห้ามไปถัวจ่ายในรายการอื่น)</p>		607,700
<p>(1) ค่าตอบแทน (ค่าอาหารทำการนอกเวลา)</p>		65,800
<p>(2) ค่าใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของหัวหน้าหน่วยงาน ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลางของกอง)</p>		541,900
<p>- ผู้อำนวยการกอง และฝ่ายบริหารทั่วไป</p>		198,900
<p>- กลุ่มพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง</p>		72,500
<p>- กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง</p>		55,900
<p>- กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ</p>		80,500
<p>- กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม</p>		78,800
<p>- กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์</p>		55,300
<p>(3) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของบุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ และการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติและการดำเนินชีวิต จำนวน 11 โครงการ (สามารถถัวจ่ายได้ภายในการสัมมนาและฝึกอบรม แต่ต้องไม่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายในภาพรวม)</p>		1,200,600
<p>1) โครงการอบรมข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกรมส่งเสริมสหกรณ์</p>		
<p>2) โครงการส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ด้วยสินค้าสหกรณ์ ประจำปี 2565</p>		
<p>3) โครงการจัดพิธีการภายในกรมส่งเสริมสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p>		
<p>4) โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2565</p>		
<p>5) โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p>		
<p>6) โครงการอบรมทางไกล (Conference) เรื่อง “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”</p>		

<p style="text-align: center;">งบประมาณ ประเภทรายจ่าย/รายการ</p>	<p style="text-align: center;">งาน อก. กกจ.</p>	<p style="text-align: center;">จำนวนเงิน (บาท)</p>
<p>7) โครงการคัดเลือกนักส่งเสริมสหกรณ์ดีเด่น และพนักงานราชการดีเด่น ประจำปี พ .ศ. 2565</p> <p>8) โครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>9) โครงการจ้างเหมาจัดเก็บข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ (ก.พ.7) ของกรมส่งเสริมสหกรณ์</p> <p>10) โครงการเสริมสร้างสมดุลชีวิตคนทำงาน (Work Live Balance)</p> <p>11) โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</p> <p>(4) ค่าสาธารณูปโภค (ห้ามถัวจ่าย)</p> <p>ค่าไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ และไปรษณีย์</p>		<p style="text-align: right;">450,000</p> <p style="text-align: right;">450,000</p>
<p>เงื่อนไขสำคัญ (โปรดทำความเข้าใจก่อนปฏิบัติงานและใช้จ่ายงบประมาณ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่หน่วยงานได้รับจัดสรรสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายให้หน่วยงาน ครั้งที่ 1 สำหรับระยะเวลา 3 เดือน (1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2564) เป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่หน่วยงานได้รับจัดสรรทั้งปี 2. เมื่อได้รับโอนจัดสรรเงินประจำงวดแล้ว ให้วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติงาน รวมทั้งเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานผลผลิต /โครงการกิจกรรมหลักของแผนปฏิบัติงานฯ ปี 2565 ตามแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนด 3. เมื่อหน่วยงานได้รับแผนปฏิบัติงานนี้แล้ว ให้จัดทำ Action Plan โดยกำหนดระยะเวลาและงบประมาณให้สัมพันธ์กับขั้นตอนการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งกำกับติดตามและสรุปรายงานผลสำเร็จของงานตามเงื่อนไขที่กำหนดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป 4. ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับงานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน /งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/งานที่ต่อเนื่องของหน่วยงาน ตามแนวทางการปฏิบัติงาน /คู่มือการปฏิบัติงาน/หนังสือสั่งการ เพื่อให้กิจกรรม/โครงการ บรรลุตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์ โดยต้องสอดคล้องกับรายละเอียดงานและการขับเคลื่อน /โครงการตามแผนระดับ 3 ของกรม พร้อมรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณตามเงื่อนไขและรูปแบบการรายงานผลตามที่หน่วยงานเจ้าของโครงการกำหนด 5. เมื่อหน่วยงานได้รับแผนปฏิบัติงานและงบประมาณไปแล้ว การอนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณขึ้นอยู่กับอำนาจหัวหน้าส่วนราชการในการบริหารงบประมาณ ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ .ศ. 2562 หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 และหลักเกณฑ์การจัดสรรและการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ .ศ. 2565 ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส คุ่มค่าและประหยัด คำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพในการดำเนินการ 6. กรณีที่โครงการมีการจัดฝึกอบรมบุคคลภายนอก หน่วยงานส่วนกลางที่รับผิดชอบโครงการจะต้องดำเนินการเสนออธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ พิจารณาอนุมัติบุคคลภายนอกเข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 240/2560 เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนหัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรและระบบสหกรณ์ สั่ง ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 7. กรณีที่โครงการมีการจัดฝึกอบรม ให้หน่วยงานที่จัดการฝึกอบรมประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานผลต่อหัวหน้าส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมภายใน 60 วันนับตั้งแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดการ และการประชุมระหว่างประเทศ พ .ศ. 2549 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2555) ข้อ 23 พร้อมทั้งสำเนาผลการฝึกอบรมให้สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ทราบด้วย 		

ผลการพิจารณาอนุมัติ

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร) ฉบับสมบูรณ์

- 1 อนุมัติและให้ถือใช้แผนปฏิบัติงานนี้ภายหลังจากวันประกาศใช้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยให้ถือว่าการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในช่วงไตรมาสแรก (1 ตุลาคม-31 ธันวาคม 2564) เป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร) ฉบับสมบูรณ์ด้วย
- 2 หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณเป็นงบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุให้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของกรมส่งเสริมสหกรณ์
- 3 ห้ามมิให้ก่อกวนผู้กักพันธงบประมาณทุกรายการโดยเด็ดขาดจนกว่าจะได้รับอนุมัติเงินประจำงวด มิฉะนั้นผู้ก่อกวนผู้กักพันธอาจต้องรับผิดชอบเฉพาะตน ยกเว้นรายการที่จำเป็นเร่งด่วนหรือต้องดำเนินการมิฉะนั้นจะเกิดความเสียหายต่อทางราชการ แต่ต้องเป็นไปตามระเบียบหรือหนังสือราชการที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการได้ด้วย
- 4 หน่วยงานจะต้องรับผิดชอบปฏิบัติงานให้ได้ตามเป้าหมายและบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ เนื่องจากเป็นระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน (Performance - based budgeting)



ผู้เสนอ

(นางสาวกรรณา ชัยวัฒน์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

วันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๕



ผู้อนุมัติ

(นายวิศิษฐ์ ศรีสุวรรณ)

อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

วันที่ ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๕