



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ
ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์

เรื่อง รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมิน เพื่อพิจารณาคัดเลือกข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป
มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์
กรมส่งเสริมสหกรณ์ กำหนดวัน เวลา และระเบียบเกี่ยวกับการสัมภาษณ์

ตามที่คณะกรรมการได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ
ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักพัฒนาและ
ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้รับสมัคร
ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว คณะกรรมการจึงขอประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติ
เข้ารับการประเมิน เพื่อพิจารณาคัดเลือกข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์
โดยกำหนดวัน เวลา และระเบียบเกี่ยวกับการสัมภาษณ์ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมิน จำนวน ๑ ราย คือ

นางสาวนิษฐา บริบูรณ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒. กำหนดวัน และเวลาในการสัมภาษณ์

ให้ผู้มีรายชื่อในข้อ ๑. ไปรายงานตัวเข้ารับการสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๑๕ น. ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting ID : ๙๙๐ ๑๑๕๖ ๒๘๗๙ Passcode : ๔๓๐๓๙๖
โดยมีขั้นตอนสำหรับการสัมภาษณ์ ดังนี้

๑) ให้ผู้เข้ารับการประเมินดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์ที่มีกล้องและไมโครโฟนที่สามารถ
สื่อสารได้ชัดเจนทั้งภาพและเสียง ตรวจสอบสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้มีความพร้อมสามารถใช้งานได้โดยเสถียร
ในขณะสัมภาษณ์ สถานที่สัมภาษณ์ต้องมีแสงสว่างเพียงพอให้เห็นหน้าผู้เข้ารับการประเมิน และไม่อนุญาต
ให้ใช้ภาพพื้นหลังหรือเบลอพื้นหลังขณะสัมภาษณ์

๒) การสัมภาษณ์

(๑) ผู้เข้ารับการประเมินเข้าสู่ระบบเพื่อสัมภาษณ์ ตามที่แจ้งไว้ในข้างต้น โดยให้ตั้งชื่อ
ผู้ใช้งานเป็นชื่อ - นามสกุล และต้องเข้าก่อนเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ๑๕ นาที

(๒) เมื่อผู้เข้ารับการประเมินเข้าสู่ห้องรอสัมภาษณ์ เจ้าหน้าที่จะทำการตรวจ
บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และบันทึกภาพ เพื่อยืนยันตัวตนของผู้เข้ารับการประเมิน

(๓) ให้ผู้เข้ารับการประเมินรอในห้องรอสัมภาษณ์ และเมื่อถึงเวลาสัมภาษณ์ เจ้าหน้าที่
ควบคุมระบบ (Host) จะเป็นผู้อนุมัติเข้าห้องสัมภาษณ์

(๔) เมื่อสัมภาษณ์เสร็จแล้วให้กด Leave Meeting เพื่อออกจากระบบทันที

(๕) ผู้เข้ารับ...

(๕) ผู้เข้ารับการประเมินต้องยินยอมให้กรมส่งเสริมสหกรณ์เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็น เพื่อใช้สำหรับการประเมิน โดยจะดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

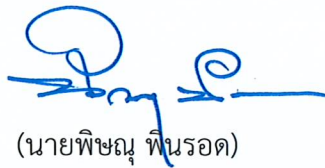
๓. ระเบียบเกี่ยวกับการสัมภาษณ์

- ๑) ผู้เข้ารับการประเมินต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- ๒) เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินที่จะต้องทราบวัน เวลา ในการสัมภาษณ์
- ๓) ผู้เข้ารับการประเมินต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐไปในวันสัมภาษณ์ เพื่อแสดงตนในการเข้าสัมภาษณ์
- ๔) ผู้เข้ารับการประเมินต้องจัดสถานที่สอบให้เหมาะสม ความเป็นส่วนตัว ไม่มีบุคคลอื่น เข้า - ออก หรืออยู่ในบริเวณห้องที่ใช้เป็นสถานที่สัมภาษณ์ และไม่มีเสียงดังรบกวนตลอดระยะเวลา ที่ดำเนินการสัมภาษณ์
- ๕) ไม่อนุญาตให้ใช้ภาพพื้นหลัง หรือเบลอฟพื้นหลัง ขณะสัมภาษณ์
- ๖) ห้ามกระทำการหรือมีพฤติกรรมอันเป็นการทุจริตในการสัมภาษณ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ผู้อื่นเข้าสัมภาษณ์แทนตน และไม่อนุญาตให้ผู้เข้ารับการประเมิน หรือผู้ใดบันทึก ทำซ้ำ ดัดแปลง เผยแพร่เสียง ภาพ หรือทั้งภาพและเสียง ในขณะที่สัมภาษณ์ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดในขณะที่ทำการสัมภาษณ์ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น เนื่องจากเป็นเรื่องเฉพาะบุคคลระหว่างผู้เข้ารับการประเมินกับกรมส่งเสริมสหกรณ์ เท่านั้น หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต เมื่อสัมภาษณ์เสร็จแล้วต้องออกจากห้องสัมภาษณ์

หากผู้เข้ารับการประเมินไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ ภายในกำหนดวัน และเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพิษณุ พินรอด)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์
ประธานกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณาคัดเลือกข้าราชการฯ