



ประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ  
ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ สายงานทรัพยากรบุคคล สายงานวิเทศสัมพันธ์  
สายงานวิชาการโสตทัศนศึกษา สายงานจัดการงานทั่วไป สายงานวิชาการเผยแพร่  
และสายงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

เรื่อง รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล  
ระดับชำนาญการพิเศษ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสัมภาษณ์

ตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ รับสมัครบุคคล  
เข้ารับการประเมินบุคคลและประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล  
ระดับชำนาญการพิเศษ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว กรมส่งเสริมสหกรณ์จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติ  
เข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ  
และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสัมภาษณ์ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ราย คือ

นางสาววิภารัตน์ โมริตา นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสัมภาษณ์

ให้ผู้มีรายชื่อในข้อ ๑. ไปรายงานตัวเข้ารับการสัมภาษณ์ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
เวลา ๑๕.๐๐ น. ผ่านระบบ ZOOM Cloud Meeting Meeting ID: ๙๓๐ ๗๖๕๒ ๔๕๑๖ Passcode: ๕๘๘๑๖๐  
โดยมีขั้นตอนสำหรับการสัมภาษณ์ ดังนี้

๑) ให้ผู้เข้ารับการประเมินดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์ที่มีกล้องและไมโครโฟนที่สามารถ  
สื่อสารได้ชัดเจนทั้งภาพและเสียง ตรวจสอบสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้มีความพร้อมสามารถใช้งานได้เสถียร  
ในขณะสัมภาษณ์ สถานที่สัมภาษณ์ต้องมีแสงสว่างเพียงพอให้เห็นหน้าผู้เข้ารับการประเมิน และไม่อนุญาตให้ใช้  
ภาพพื้นหลังหรือเบลอพื้นหลังขณะสัมภาษณ์

๒) การสัมภาษณ์

(๑) ผู้เข้ารับการประเมินเข้าสู่ระบบเพื่อสัมภาษณ์ ตามที่แจ้งไว้ในข้างต้น โดยให้ตั้งชื่อ  
ผู้ใช้งานเป็นชื่อ - นามสกุล และต้องเข้าก่อนเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ๑๕ นาที

(๒) เมื่อผู้เข้ารับการประเมินเข้าสู่ห้องรอสัมภาษณ์ เจ้าหน้าที่จะทำการตรวจบัตรประจำตัว  
ประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และบันทึกภาพ เพื่อยืนยันตัวตนของผู้เข้ารับการประเมิน

(๓) ให้ผู้เข้ารับการประเมินรอในห้องรอสัมภาษณ์ และเมื่อถึงเวลาสัมภาษณ์ เจ้าหน้าที่  
ควบคุมระบบ (Host) จะเป็นผู้อนุมัติเข้าห้องสัมภาษณ์

(๔) เมื่อสัมภาษณ์เสร็จแล้วให้กด Leave Meeting เพื่อออกจากระบบทันที

(๕) ผู้เข้ารับการประเมินต้องยินยอมให้กรมส่งเสริมสหกรณ์เก็บรวบรวม ใช้ หรือ  
เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็น เพื่อใช้ในการประเมินบุคคลและประเมินผลงาน โดยจะดำเนินการ  
ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการสัมภาษณ์

- ๑) ผู้เข้ารับการประเมินต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- ๒) เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินที่จะต้องทราบวัน เวลา ในการสัมภาษณ์
- ๓) ผู้เข้ารับการประเมินต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ไปในวันสัมภาษณ์ เพื่อแสดงตนในการเข้าสัมภาษณ์
- ๔) ผู้เข้ารับการประเมินต้องจัดสถานที่สอบให้เหมาะสม มีความเป็นส่วนตัว ไม่มีบุคคลอื่น เข้า - ออก หรืออยู่ในบริเวณห้องที่ใช้เป็นสถานที่สัมภาษณ์ และไม่มีเสียงดังรบกวนตลอดระยะเวลาที่ ดำเนินการสัมภาษณ์
- ๕) ไม่อนุญาตให้ใช้ภาพพื้นหลัง หรือเบลอพื้นหลัง ขณะสัมภาษณ์
- ๖) ห้ามกระทำการหรือมีพฤติกรรมอันเป็นการทุจริตในการสัมภาษณ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ผู้อื่นเข้าสัมภาษณ์แทนตน และไม่อนุญาตให้ผู้เข้ารับการประเมิน หรือผู้ใดบันทึก ทำซ้ำ ดัดแปลง เผยแพร่เสียง ภาพ หรือทั้งภาพและเสียง ในขณะที่สัมภาษณ์ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดในขณะที่ ทำการสัมภาษณ์ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น เนื่องจากเป็นเรื่องเฉพาะบุคคลระหว่างผู้เข้ารับการประเมินกับ กรมส่งเสริมสหกรณ์ เท่านั้น หากฝ่าฝืนจะถือว่าการทุจริต เมื่อสัมภาษณ์เสร็จแล้วต้องออกจาก ห้องสัมภาษณ์ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้อื่นที่อยู่ระหว่างการสัมภาษณ์

หากผู้ใดไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ ภายในกำหนดวัน และเวลา ดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวิศิษฐ์ ศรีสุวรรณ)

อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

ประธานกรรมการประเมินบุคคลฯ